

Série _____ Número 850101

Pago a Digital e Tal

Data 20/07/17

Saldo Anterior _____

Total R\$ 210

Este Cheque _____

Saldo _____

Série _____ Número 850102

Pago a Olivetes

Data 03/08/17

Saldo Anterior _____

Total _____

Este Cheque R\$ 660,00

Saldo _____

Série _____ Número 850103

Pago a Cacula

Data 29/08/17

Saldo Anterior _____

Total _____

Este Cheque 618,38

Saldo _____

Série _____ Número 850104

Pago a Kalunga

Data 29/08/2017

Saldo Anterior _____

Total R\$ 113,40

Este Cheque _____

Saldo _____

Série _____ Número 850105

Pago a Kalunga

Data 19/09/17

Saldo Anterior _____

Total _____

Este Cheque 650,74

Saldo _____

Série _____ Número 850106

Pago a Cacula

Data 09/10/17

Saldo Anterior _____

Total R\$ 61,91

Este Cheque _____

Saldo _____

Série _____ Número 850107

Pago a Alencar

Data 13/10/17

Saldo Anterior _____

Total R\$ 35,00

Este Cheque _____

Saldo _____

Série _____ Número 850108

Pago a Conserto Telhado

Data 20/12/17

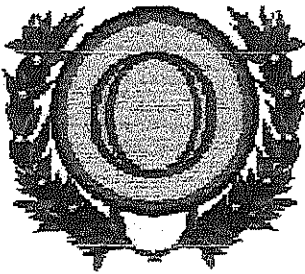
Saldo Anterior _____

Total _____

Este Cheque 1.200,00

Saldo _____

Confere com o original



Olivertec

Comércio e Servs Ltda.

000046

Nova Iguaçu (RJ), 03 de Agosto de 2017.

Á
A.P.M. EM PRESIDENTE GETULIO D. VARGAS.
Rua Iracema n° 51 - Posse.
Nova Iguaçu – RJ.

A /C : Sra. DIR. ROSÂNGELA

Assunto: Orçamento.

Segue abaixo, conforme solicitado:

01 Serviço de Reparo e Manutenção da Copiadora Sharp AL-2040 R\$ 660,00

Valor total de R\$ 660,00 (Seiscentos e sessenta reais).

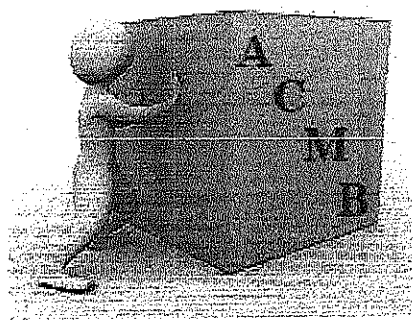
Atenciosamente,
Olivertec Comércio e Serviços Ltda.

03 265.057/0001-00
OLIVERTEC COMERCIO E
SERVICOS LTDA - M.
Rua Pedrosa Lins n° 05
Bairro da Bus - CEP: 26.260-000
NOVA IGUAÇU - RJ

Rua Pedrosa Lins, 05 Loja – Centro – Nova Iguaçu – RJ.
CEP: 26.260-570 – TEL.: (21) 2667-7274
www.olivertec@olivertec.com.br
atendimento@olivertec.com.br

27/10/2011
30
23/10/2011

Compare com o original



FERNANDES

Nova Iguaçu, 03 de AGOSTO de 2017.

À

A.P.M. EM PRESIDENTE GETULIO D. VARGAS.
POSSE - NOVA IGUAÇU - RJ.

A/C: DIREÇÃO GERAL.

ORÇAMENTO

>>ESPECIFICAÇÕES:

01 SERVIÇO DE REP. MANUTENÇÃO- SHARP AL-2040 R\$ 780,00

TOTAL R\$ 780,00

(SETECENTOS E OITENTA REAIS).

OBS.: APENAS PAGAMENTO À VISTA.

ATENCIOSAMENTE,

A C M B
A C M B Fernandes.

11.473.003/0001-69

A C M B FERNANDES
RUA ASSU Nº. 405
CHATUBA - CEP 26250-010
MESQUITA - RJ

03/05/2017
10:11

Confere com o original

2018/004243
TECHNOGAMA
I N F O R M Á T I C A

000048

L&R GUEDES TECNOLOGIA EM INFORMÁTICA LTDA.
technogama@technogama.com.br

RIO DE JANEIRO, 03 DE AGOSTO DE 2017.

À
A.P.M. EM PRESIDENTE GETULIO VARGAS.
NOVA IGUAÇU - RJ

A/C: DR. ROSANGELA.

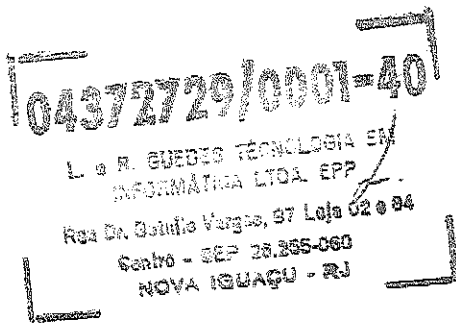
ORÇAMENTO DE SERVIÇO:

SERV. DE MANUTENÇÃO COP. SHARP AL-2040 R\$820,00

TOTAL R\$ 820,00 (OITOCENTOS E VINTE REAIS).

SOMENTE PARA PAGAMENTO À VISTA.

ATENCIOSAMENTE,



Luciano Guedes

TECHNOGAMA INFORMÁTICA

Confere com o original



EDNALDO BARROS DE OLIVEIRA 03337799752
Rua Jequitinhonha, 39 casa 02 – Bairro Banco de Areia.
CNPJ: 18.147.230/0001-43 - Inscrição Estadual: isento

-2018/004243

000049
Bato

Rio de Janeiro 20/12/2017

A direção da
E.M. Presidente Getulio Dorneles Vargas

Proposta de preços

Produto	Quant	Preço Unit.	Preço Total
0	0	R\$ -	R\$ 0,00
Reparo do telhado com troca de 5 telhas	1	1.200,00	1.200,00
0	0	R\$ -	R\$ 0,00
Total.....			R\$ 1.200,00

Sem mais para o momento

Ednaldo Barros de Oliveira 03337799752

17: 25

18: 25

Confere com o original

10/10/2010
10/10/2010
10/10/2010

Confere com o original

-2018/004243

000051

Let

ALEXANDRE JOSE DE LIRA

CNPJ 13551844/0001-72
I. E. ISENTO
TRAV CELEDINO CARNEIRO, N-50° -
CHATUBA
Cep 26583-180 Rio de Janeiro - MESQUITA
Tels: (21) 37657275 / (21) 98518-9934
alexandreagape1@hotmail.com

AJL COMERCIO .E SERVIÇOS

A APM EM Presid. Getulio Vargas

Nova iguaçu

19/12/2017

Ref: Proposta de Preço

Item	Quant	Especificação	R\$ Unil.	R\$ Total
1	1	Reparo do telhado com troca de 5 telhas	1.400,00	R\$ 1.400,00
2			0,00	R\$ -
3				R\$ -
4				R\$ -
5				R\$ -
6				R\$ -
7				R\$ -
8				R\$ -
9				R\$ -
10				R\$ -
11				R\$ -
12				R\$ -
13				R\$ -
14				R\$ -
15				R\$ -
16				R\$ -
17				R\$ -
18				R\$ -
19				R\$ -
20				R\$ -
21				R\$ -
22				R\$ -
23				R\$ -
24				R\$ -
25				R\$ -
26				R\$ -

Total geral

R\$ 1.400,00

PROPOSTA VALIDA 10 DIAS

AJL COMERCIO DE PRODUTOS EDUCACIONAIS E SERVIÇOS

1000
1000
1000

Confere com o original



PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembleia Geral de
09/11/2016, conforme lavrado em Livro Ata
à folhas nº 31 e 32.

A.P.M. do (a)

ESCOLA MUNICIPAL PRESIDENTE GETÚLIO DORNELLES VARGAS

Município

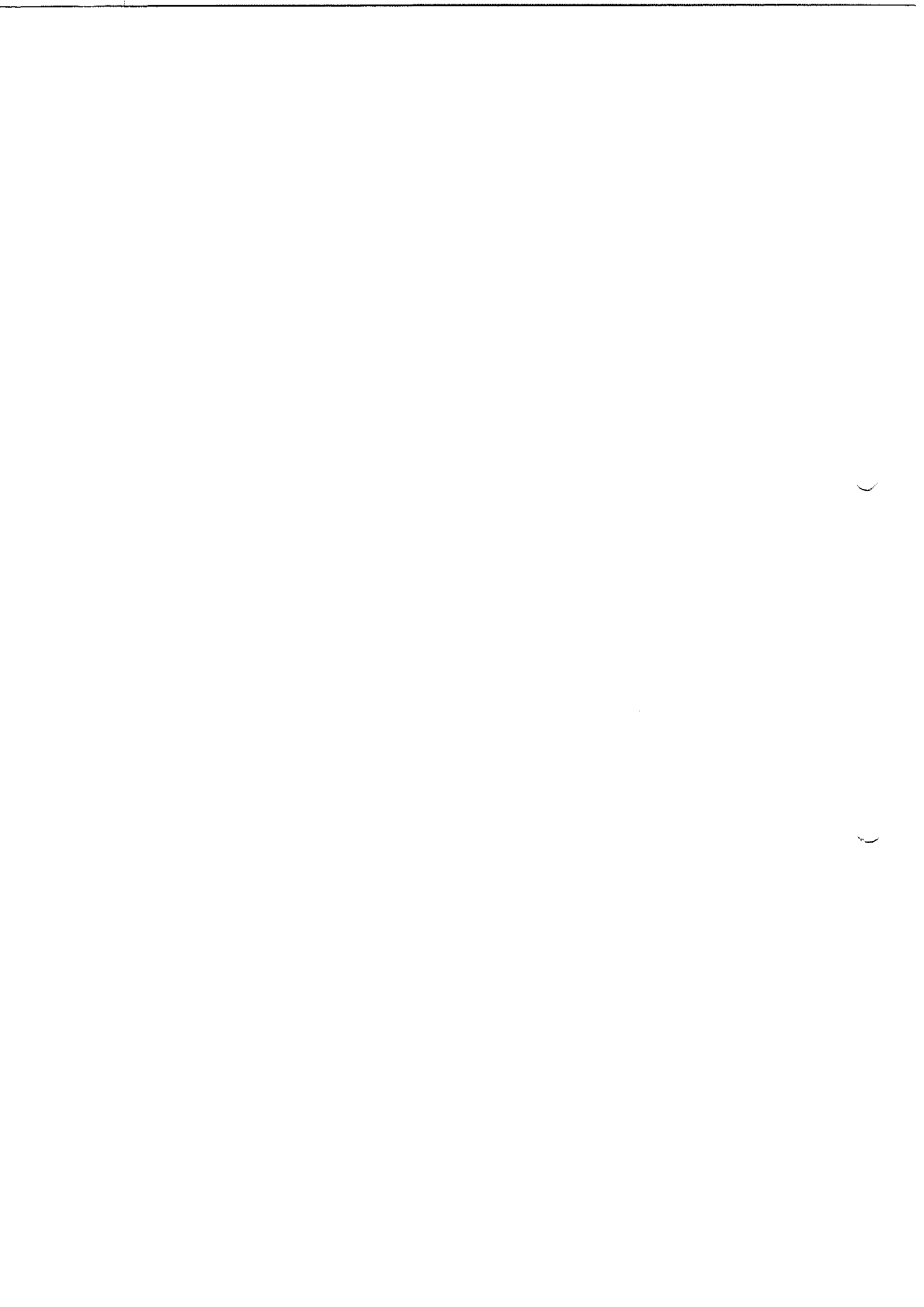
NOVA IGUAÇU

A presente Prestação de contas foi submetida à consideração da
Assembléia Geral Ordinária do dia 08 /01/ 2018. Sendo analisada e aprovada pelos
Membros do Conselho Fiscal.

Nova Iguaçu, 08 de janeiro de 2018.

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

Fabiana Golinelli de Oliveira Nome Legível	<u><i>Fabiana Golinelli de Oliveira</i></u> Assinatura	O.P. cargo	075.127.907-24 CPF
Dulcilene Silva Rocha Nome Legível	<u><i>Dulcilene Silva Rocha</i></u> Assinatura	ASG cargo	013.100.347-02 CPF
Marizia dos Santos Teixeira Nome Legível	<u><i>Marizia dos Santos Teixeira</i></u> Assinatura	Responsável cargo	011.476.247-39 CPF
Lizete Carolino da Silva Nome Legível	<u><i>Lizete Carolino da Silva</i></u> Assinatura	Merendeira cargo	810.028.157-20 CPF





ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

-2018/004243

000053

OFÍCIO Nº. 14 /E.M. PRESIDENTE GETULIO DORNELLES VARGAS/2018

Nova Iguaçu, 10 de Janeiro de 2018.

ASSUNTO: PESQUISA DE PREÇOS.

A.P.M. DA ESCOLA MUNICIPAL PRESIDENTE GETULIO DORNELLES VARGAS


CIDADE: NOVA IGUAÇU / RJ

Senhor Secretário,

Venho através deste, informar que não foi possível fazer todas as pesquisas de preços impressas, pois os itens foram adquiridos diretamente no comércio varejista da cidade, o que nos proporcionou uma economia considerável na utilização do recurso.

Na oportunidade apresentamos nossos cumprimentos.

Atenciosamente,



ROSANGELA ALVES R. DOS SANTOS
Diretora Geral

Rosângela A. R. Santos
Diretora Geral
Mat. 11/694.417-7

Ao.
Sr. Alexsandro da Silva Costa
Secretário Municipal de Educação de Nova Iguaçu

Confere com o original



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

-2018/004243

000054

OFÍCIO Nº. 15 /E.M. PRESIDENTE GETULIO DORNELLES VARGAS/2018

Nova Iguaçu, 10 de Janeiro de 2018.

ASSUNTO: ATRASO NA ENTREGA DOS PROCESSOS.

A.P.M. DA ESCOLA MUNICIPAL PRESIDENTE GETULIO DORNELLES VARGAS

CIDADE: NOVA IGUAÇU / RJ

Senhor Secretário,

Venho através deste, informar que não foi possível fazer a entrega do processo no dia solicitado pela secretaria de educação devido ao atraso na disponibilização de extratos para conferência do Banco do Brasil e devido a reunião da APM para a devida conferência dos processos só ter sido possível para uma data posterior a data marcada.

Na oportunidade apresentamos nossos cumprimentos.

Atenciosamente,


ROSANGELA ALVES R. DOS SANTOS
Diretora Geral

Rosângela A. R. Santos
Diretora Geral
Mat. 11/694.417-7

Ao.
Sr. Alexsandro da Silva Costa
Secretário Municipal de Educação de Nova Iguaçu

Confere com o original



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

CHECKLIST- PDDE - UNDADE ESCOLAR Presidente Antônia Vargas

- 1- Ofício;
- 2- Demonstrativo de Execução Financeira;
- 3- Relação de Bens Adquiridos;
- 4- Termo de Doação;
- 5- Conciliação Bancária;
- 6- Plano de Ação (acessibilidade ou PDE);
- 7- Cópia da Ata de Planejamento - PDDE;
- 8- Planilha do SIMEC ou Plano de Ação PDDE/INTEGRAL;
- 9- Extratos da Conta Corrente e Aplicações Financeiras - Dezembro de 2016 à 31/12/2017;
- 10- Planilha de Consolidação de Pesquisa de Preço com os devidos orçamentos.
- 11- Comprovantes de pagamentos com atestação no verso, recebimento do cheque e carimbo de adquirido com recursos do FNDE/PDDE.
- 12- Parecer do Conselho Fiscal assinado;
- 13- Cópia da Ata de Formação da A.P.M e de Prestação de Contas.
- 14- Ofício justificando a entrega, após a data prevista.

Termo de Compromisso.

Informo que tenho ciência que estou atuando o Processo de Prestação de Contas em 31/01/18, com a Pendência dos itens (14 13). Solicito o prazo de 10(dez) dias úteis para anexar a documentação supracitada ao presente processo.

O signatário tem ciência que o cumprimento do termo supra será de suma importância para a devida análise e tramitação normal.

Será de total responsabilidade do Gestor qualquer embaraço causado pelo atraso no cumprimento do termo ,haja visto que o setor necessita da documentação completa para cumprir os prazos determinados pelo FNDE através do sistema do SIGPC ,Portal de transparências (Ministério Público).

Nova Iguaçu, em 31 de Jan de 2018

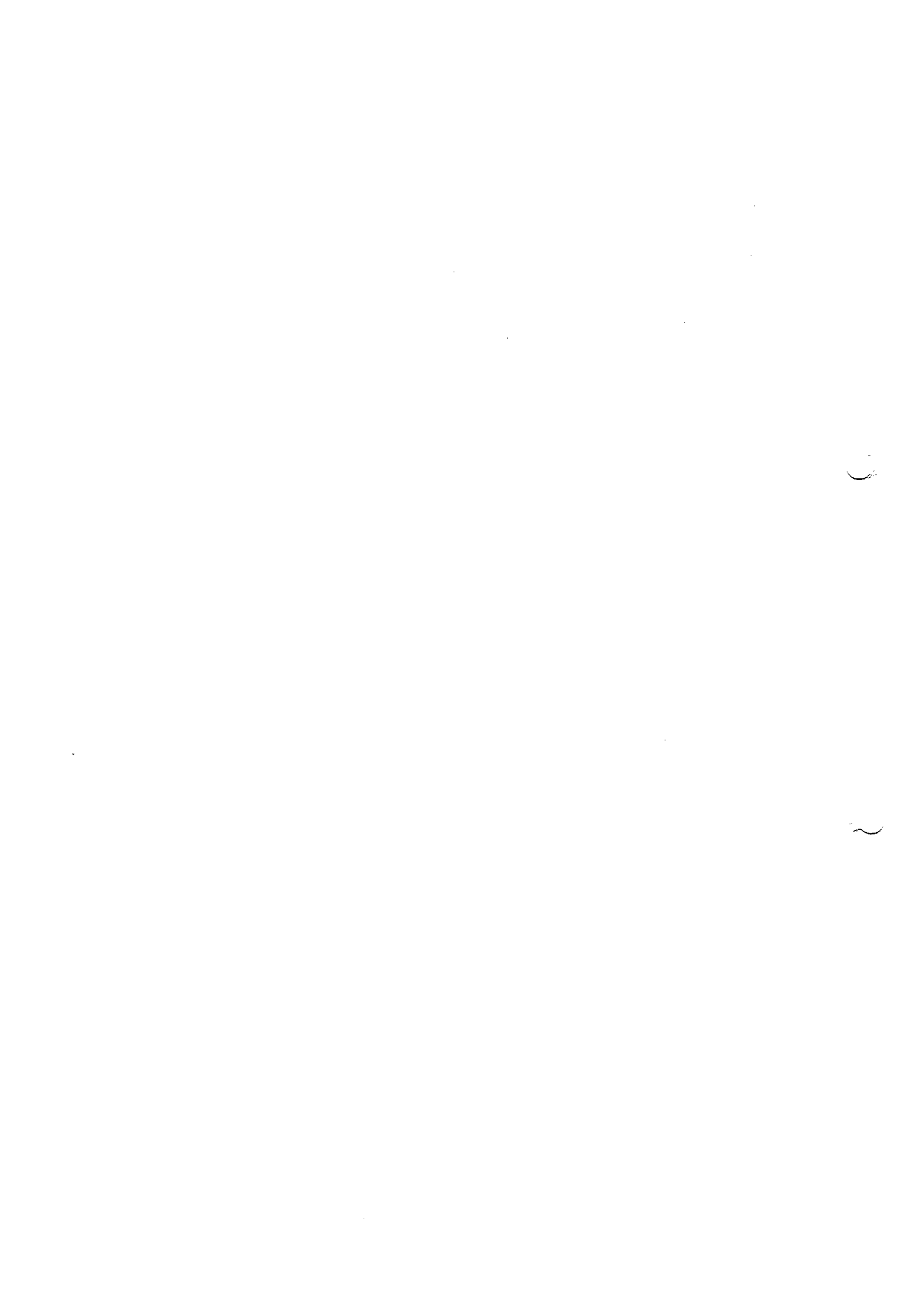
Gestor da Unidade Escolar
Matrícula

O item 14 já constava no processo

Jaqueline do Amaral Guiz mat. 12/6927696-8

Rosângela A. R. Santos
Diretora Geral
Mat. 11/694.417-7

Antônia Machado Belém
Mat. 1063396-1





Estado do Rio de Janeiro

Prefeitura da Cidade de Nova Iguaçu

109. Exonerar Vania Goncalves da Silva, matrícula 11/682847-3 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Monteiro Lobato – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
110. Exonerar Rose May Miranda De Mendonça, matrícula 11/684047-4 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Monteiro Lobato – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
111. Exonerar Marcia Elaine Da Conceição Estevão, matrícula 11/697796-1 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Monteiro Lobato – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
112. Exonerar Veronica Ramos Freire, matrícula 11/696935-6 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Murilo Costa – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
113. Exonerar Simone Marino Bastos, matrícula 11/696782-2 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Murilo Costa – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
114. Exonerar Andreia De Araujo De Souza, matrícula 11/697994-2 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Nena Rodrigues – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
115. Exonerar Delfina Maria Queiroz de Oliveira, matrícula 11/675283-6 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Nena Rodrigues – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
116. Exonerar Silvana Andrade De Araujo, matrícula 11/696172-8 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Nicanor Goncalves Pereira – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
- Exonerar Nancy da Costa Dos Santos, matrícula 11/683756-1 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Nicanor Goncalves Pereira – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
118. Exonerar André Luis de Abreu, matrícula 11/702340-1 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Orestes Bernardo Cabral – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
119. Exonerar Vania Vicente Rocha Marinho, matrícula 11/697872-0 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Orestes Bernardo Cabral – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
120. Exonerar Lais Rodrigues Laranjeira, matrícula 11/673472-7 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Paulo Roberto Fiorenzano Araujo – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
121. Exonerar Simone da Silva Monteiro de Melo, matrícula 11/706180-7 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Paulo Roberto Fiorenzano Araujo – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
122. Exonerar Mariilda De Oliveira, matrícula 11/682224-1 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Pera Flor – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
123. Exonerar Ana Cristina Ferreira De Castro Ramos, matrícula 11/694917-6 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Pera Flor – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
124. Exonerar Rosangela Alves Rodrigues Dos Santos, matrícula 11/694417-7 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Presidente Getulio Dorneles Vargas – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
125. Exonerar Solange Ferreira Pereira, matrícula 11/699109-5 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Presidente Getulio Dorneles Vargas – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
126. Exonerar Roberto Cordeiro De Figueiredo, matrícula 11/690895-8 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Amazor Vieira Borges – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
127. Exonerar Leoni Fatima Salgueiro de Andrade, matrícula 11/676873-3 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Amazor Vieira Borges – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
128. Exonerar Iara Paes Da Silva, matrícula 11/698882-8 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Darcy Ribeiro – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
129. Exonerar Priscilla Goncalves Lemos, matrícula 11/702162-9 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Darcy Ribeiro – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
130. Exonerar Fatima Cristina Dos Santos Damazo Oliveira, matrícula 11/694304-7 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Joaquim De Freitas – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
131. Exonerar Nilda Maria Da Silva, matrícula 11/684129-0 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Joaquim De Freitas – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
132. Exonerar Cristina De Meireles Alves, matrícula 11/682639-0 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Leonardo Carleto De Almeida – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
133. Exonerar Lucia Helena Braga Ribeiro, matrícula 11/702376-5 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Leonardo Carleto De Almeida – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
134. Exonerar Mariangela Da Conceição Soares, matrícula 11/690845-3 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Marcio Caulino Soares – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
135. Exonerar Ronaldo Da Silva Santos, matrícula 11/690708-3 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Marcio Caulino Soares – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
136. Exonerar Regina Nascimento Da Silva, matrícula 11/696761-6 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Nabor Othuki – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
137. Exonerar Debora Sandra dos Santos, matrícula 11/693345-1 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Nabor Othuki – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
138. Exonerar Raquel Barros Barata Nunes, matrícula 11/693795-7 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Newton Goncalves De Barros – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
139. Exonerar Helen Rose Teixeira Anholeti, matrícula 11/694556-2 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Newton Goncalves De Barros – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
140. Exonerar Maria de Fatima Pereira, matrícula 11/683653-0 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Osires Neves – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
141. Exonerar Maria das Dores Santos da Silva, matrícula 11/683301-6 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Osires Neves – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
142. Exonerar Cricia Ramos Costa, matrícula 11/699148-3 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Paulo Freire – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
143. Exonerar Maria Lenice De Andrade Rocha, matrícula 11/696319-3 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Paulo Freire – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
144. Exonerar Carlos Alberto Horta Avelino, matrícula 11/694557-0 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Ruy Afranio Peixoto – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
145. Exonerar Ana Linda Santos Da Silva, matrícula 11/695197-4 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Ruy Afranio Peixoto – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;
146. Exonerar Delma Patricia Nunes dos Santos, matrícula 11/696462-1 do Cargo em Comissão de Diretor Geral da E. M. Prof. Ruy De Queiroz – Símbolo DAS II – SEMED; A contar de 31/12/2017;
147. Exonerar Marcia Helena Da Silva Mello, matrícula 11/696492-8 do Cargo em Comissão de Diretor Adjunto da E. M. Prof. Ruy De Queiroz – Símbolo DAS III – SEMED; A contar de 31/12/2017;

○

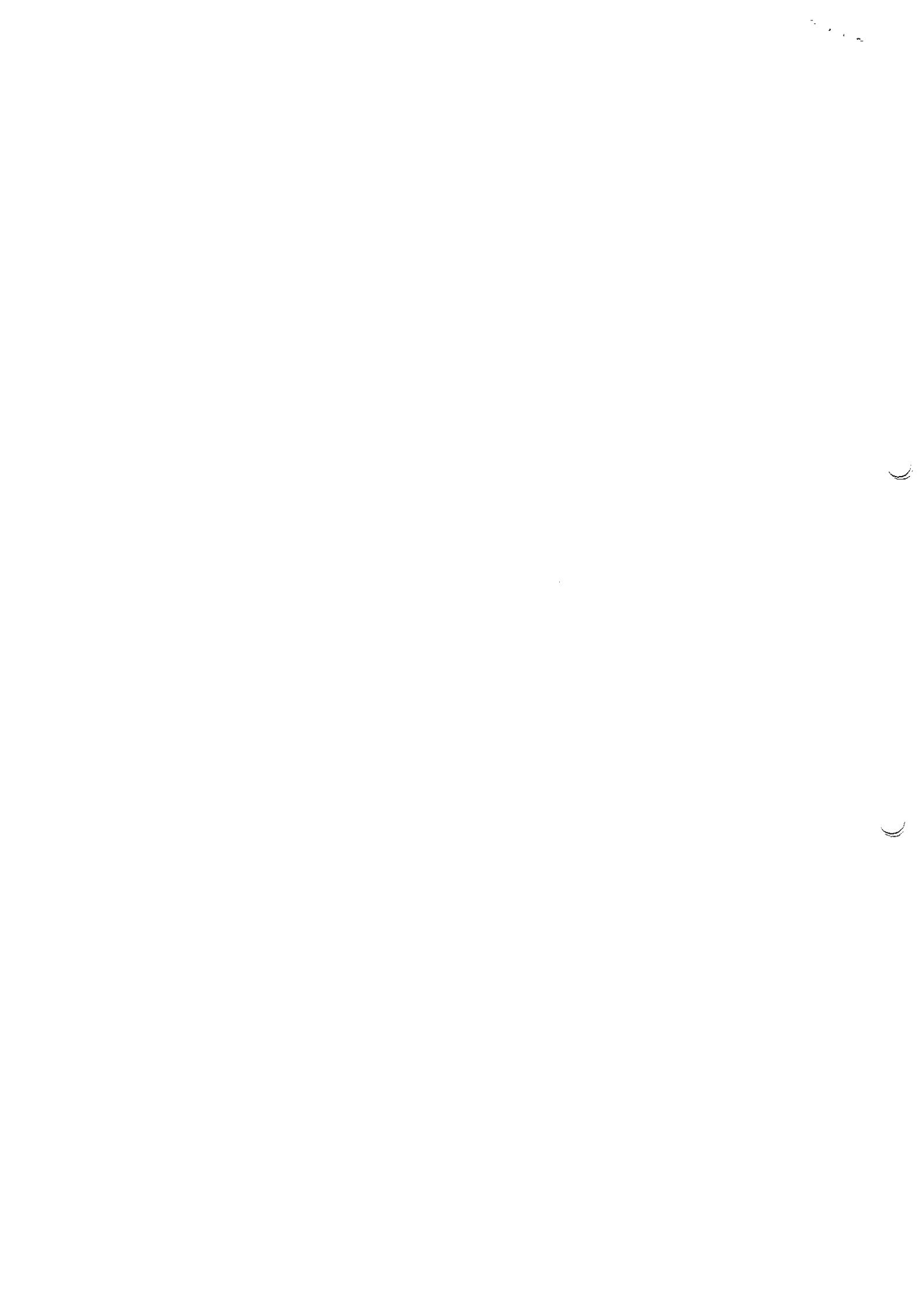
○

Jose Maria dos Santos, Fernanda Lins Lamen, Dávia Alves dos Reis
 Taiane Gonçalves, Isadora de Oliveira Teófilo, Joas
 Dore de Paula Castro Renata Soares da Silva
 Deni eia Brum - Lidiiane Gomes Ferreira, Isabela Si
 de Souza, Allanio Bezerra B. da Vitória, Luana Alves Teixeira, Rosa Camil
 Jero, Jussica Teixeira de Souza, Sara Furtado Pinto Caty Re
 de Oliveira, Vanessa Vieira Bastos, Bárbara Brum Joã S
 Fabiana Galinelli de Oliveira, Sérgio Renato de Al
 Ana Elvira de Souza da Silva, Fabiana Silva Rocha, Liz
 Carolino da Silva, Tenai da Cruz, Velfio de Paula, Pa
 Uliana J. Fernandes, Jovina M. Machado, Rita de Cáss
 Castro Cruz, -

CARTÓRIO 30 OFÍCIO

Ata da Assembleia Geral da APM

Das nove dias do mês de novembro, digo novembro de dois m
 dezessis, nesta cidade de Nova Iguaçu, Estado do Rio de Ja
 situada a rua Tracema, número cinquenta e um, no bai
 Kennedy, às dez horas reuniram-se em assembleia geral
 membros do Conselho Fiscal e Diretoria da APM da E. M.
 dente Getúlio Donelles Vargas, CNPJ 01.941.936/0001-80,
 como pessoas da comunidade interessados nos problemas da
 cação, com a finalidade de eleger e dar posse aos membr
 Diretoria dos Conselhos Fiscal e Deliberativo e seus respecti
 suplentes. Assumida a presidência dos trabalhos a senhora
 gela Alves Rodrigues dos Santos, designou a professora Br
 Carvalho dos Santos, para servir de secretária desta reun
 Foi lido pela senhora presidente o edital de convocação da
 ssembleia e a seguir, foi declarado aberto o processo de escol
 presentes dos nomes para os cargos de presidente, vice-president
 reiro, secretário, membros do conselho fiscal e membros do co
 deliberativo e seus respectivos suplentes da unidade exec
 Escola Municipal. Presidente Getúlio Donelles Vargas p
 o biênio 2016/2018. A escolha deu-se por aclamação.
 do assim constituída a Diretoria: 1º Presidente: Rosé
 Parizinho dos Santos brasileira natural da R.



Ata de Assembleia Geral Ordinária da associação de Pais e Mestres

Aos oito dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezoito, nesta cidade de Nova Iguaçu, estado do Rio de Janeiro, situada a Rua Iracema, número cinquenta e um, bairro da Posse, às dez horas reuniram-se em Assembleia Geral Ordinária os membros do Conselho Fiscal e diretoria da APM da Escola Municipal Presidente Getúlio Dornelles Vargas, com a finalidade de analisar a prestação de contas de Recurso Federal referente aos Programas PDDE/ACESSIBILIDADE, PDDE/EDUCAÇÃO INTEGRAL, PDDE/PDE ESCOLA e PDDE/FNDE do exercício do ano de dois mil e dezessete. Após examinado pelos membros do Conselho Fiscal, os documentos foram considerados aprovados, e assim encaminhados a serem levados ao setor financeiro da SEMED. A senhora presidente ofereceu a presença de todos e considerou encerrada a reunião a qual eu, Luciana Carvalho dos Santos, na qualidade de secretária assino e dato, em oito de janeiro de dois mil e dezoito.

Luciana Carvalho dos Santos, Solange Ferreira Pereira, Dângela
de Jesus, Fabiana Gobinelli de Oliveira, Hukihui Siba Rocha
Lizete Carolino da Silva, Marizjo dos Santos Teixeira.





ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

VERIFICAÇÃO DO PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Fls:61

Processo de Prestação de contas:	2018/004243
Escola Municipal:	E.M Presidente Getúlio Dornelles Vargas
Programa:	PDDE/Acessibilidade

Sr.^a Secretária Municipal de Educação, Encaminhamos o referido p. a. alusivo à prestação de contas do Programa PDDE/Acessibilidade, exercício financeiro 2017. Informamos que o mesmo fora entregue em 31/01/2018, conforme fls. 02 (verso). Depois de realizado exame dos autos, identificamos o seguinte:

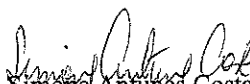
1. Ofício de encaminhamento nº13/2018;
2. REX 2017;
3. Demonstrativo da Execução da Receita e da Despesa e de Pagamentos Efetuados;
4. Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos;
5. Consolidação de pesquisa de preços;
6. Termo de Doação;
7. Conciliação Bancária;
8. Extratos Bancários;
9. Parecer do Conselho Fiscal;
10. JUSTIFICATIVAS;
11. Cópia das Atas;

No intuito de melhor instruímos o presente administrativo, orientamos que os procedimentos abaixo sejam adotados:

- 1- Solicito novo Extrato de conta corrente Legível do mês de dezembro 2017.
- 2- Cópia dos cheques : 850101,850102,850103,850104,850105,820105,850106,850107,850108;
- 3- Carimbo com cnpj das notas,429,9613 e 0914;
- 4- Canhoto dos cheques original;

Diante do exposto, opinamos que a (o) Presidente da A.P.M. atenda ao solicitado acima no prazo de **05 dias a contar da ciência do mesmo**, conforme preceitua o Art. 21, inciso 2º do Decreto Municipal nº8.716, de 25 de agosto de 2010.

Nova Iguaçu, 05 de Março de 2018.


Simone Antunes Costa
Mat.: 12/691.347-9

DESPACHO DA SUBSECRETÁRIA

De acordo com manifestação acima, para o devido atendimento.

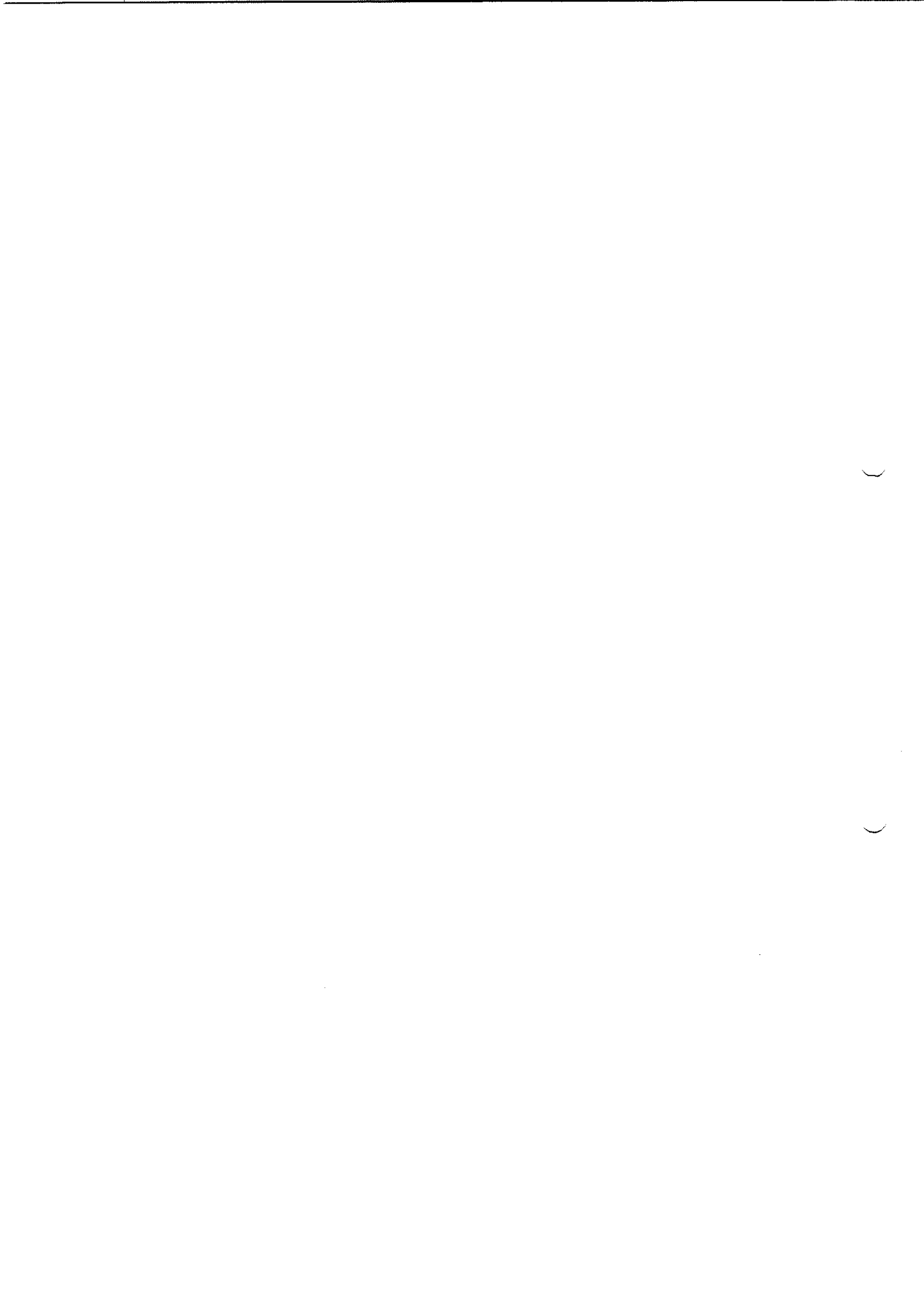
Nova Iguaçu, ____/____/2018.


Maria Virgínia Andrade Rocha
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros
Mat.: 11/694638-8

Maria Virgínia Andrade Rocha
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros - SEMED.
Mat.: 11/694638-8 PCNI

Da ciência da Direção Geral:

Assinatura da diretora e matrícula: _____





ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

VERIFICAÇÃO DO PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Fls:61

Processo de Prestação de contas:	2018/004243
Escola Municipal:	E.M Presidente Getúlio Dornelles Vargas
Programa:	PDDE/Acessibilidade

Sr.^a Secretária Municipal de Educação, Encaminhamos o referido p. a. alusivo à prestação de contas do Programa PDDE/Acessibilidade, exercício financeiro 2017. Informamos que o mesmo fora entregue em_31/01/2018, conforme fls. 02 (verso). Depois de realizado exame dos autos, identificamos o seguinte:


1. Ofício de encaminhamento nº13/2018;
2. REX 2017;
3. Demonstrativo da Execução da Receita e da Despesa e de Pagamentos Efetuados;
4. Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos;
5. Consolidação de pesquisa de preços;
6. Termo de Doação;
7. Conciliação Bancária;
8. Extratos Bancários;
9. Parecer do Conselho Fiscal;
10. JUSTIFICATIVAS;
11. Cópia das Atas;

No intuito de melhor instruímos o presente administrativo, orientamos que os procedimentos abaixo sejam adotados:

- 1- Solicito novo Extrato de conta corrente Legível do mês de dezembro 2017.
- 2- Cópia dos cheques : 850101,850102,850103,850104,850105,820105,850106,850107,850108;
- 3- Carimbo com cnpj das notas,429,9613e 0914;
- 4- Canhoto dos cheques original;

Diante do exposto, opinamos que a (o) Presidente da A.P.M. atenda ao solicitado acima no prazo de **05 dias a contar da ciência do mesmo**, conforme preceitua o Art. 21, inciso 2º do Decreto Municipal nº8.716, de 25 de agosto de 2010.

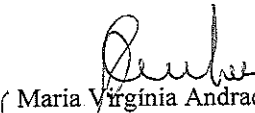
Nova Iguaçu, 05 de Março de 2018.


Simone Antunes Costa
Mat.: 12/691.347-9

DESPACHO DA SUBSECRETÁRIA

De acordo com manifestação acima, para o devido atendimento.

Nova Iguaçu, ____ / ____ /2018.


Maria Virginia Andrade Rocha
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros
Mat.: 11/694638-8

Maria Virginia Andrade Rocha
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros - SEMED
Recursos Financeiros
Mat.: 11/694638-8 PCNI

Da ciência da Direção Geral:

Assinatura da diretora e matrícula: _____

