

2015/001797

fls 041  
mkt



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
**ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO**  
Rua Luis de Lima, s/nº -Centro – Nova Iguaçu – RJ  
CEP: 26.221-080 – Tel./Fax: (21) 2667-3680  
INEP 33059900 Email: monteirolobato56@hotmail.com

01930142/0001-10

A. P. M. DO C. M. MONTEIRO LOBATO

Rua Professor Paul. s/nº  
Centro - CEP 26221-150  
NOVA IGUAÇU - RJ

**Apuração dos juros da aplicação BB CP Administrat. Supremo da Conta 90.650-6 referente ao ano de 2014:**

Mês Maio/2014 .....	RS 27,62
Mês Junho/2014 .....	RS 35,22
Mês Julho/2014.....	RS 8,41
Mês Agosto/2014.....	RS 7,81
Mês Setembro/2014.....	RS 8,23
Mês Outubro/2014.....	RS 8,67

27  
35  
8  
7  
8  
8

Mês Novembro/2014.....	IR da aplicação( - RS 2,66)
Mês Dezembro/2014.....	RS 0,64

**Total dos juros obtidos da aplicação: RS 93,94**

Atenciosamente,

.....  
Maria Fátima dos Santos Quintas de Barros

Maria Fátima dos Santos Quintas  
Diretora Geral  
Mat.: 1169/3000

REX 2014 - PDDE QUALIDADE

Executora: ASSOC DE PAIS E M DO COLEGIO M MONTEIRO LOBATO  
 UF: RJ Município: NOVA IGUACU  
 Banco: 001 Agência: 0081 Conta: 0000906506

CNPJ: 01.930.142/0001-10

Nº Escolas: 1

Nº Alunos: 2.103

Descrição do Pagamento	Valor Devido		Valor Ajuste		Valor Total	Valor Pago em 2014	VIPg 2015 Ref. a 2014
	Custeio	Capital	Custeio	Capital			
PDDE SUSTENTÁVEL P1	5.600,00	1.400,00	0,00	0,00	7.000,00	7.000,00	0,00
<b>Total:</b>	<b>5.600,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>0,00</b>

Código	Nome	Escola	Nº Alunos	Valor			
				Descrição do Pagamento	Custeio	Capital	Total
33059900	ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO		2.103	PDDE SUSTENTÁVEL P1	5.600,00	1.400,00	7.000,00
	<b>Total:</b>				<b>5.600,00</b>	<b>1.400,00</b>	<b>7.000,00</b>

2015 / 001797

pls  
003  
next

01930142/0001-10

A. P. M DO C. M. NGPI. IRO LOBATO

Rua Professor Faria s/nº  
 Centro - CEP 26221-150  
 NOVA IGUACU - RJ



2015 / 001797

fls 045  
mpt

01930142/0001-10

A. P. M. DO C. M. MONTEIRO LOPATO

Centro - CEP 26221-150

NOVA IGUAÇU - RJ

conta 90.650-6

Série	Número
	850003
Pago a	<i>Margues Distribuidora</i>
Data	<i>09/07/14</i>
Saldo Anterior	<i>Material expectivo</i>
Total	<i>2.760,00</i>
Este Cheque	<i>09/07/14</i>
Saldo	<i>10.622,64/0001-01</i>

Série	Número
	850004
Pago a	<i>J. Kefurus</i>
Data	<i>09/07/14</i>
Saldo Anterior	<i>Tabuleta da Chuadra</i>
Total	<i>2.800,00</i>
Este Cheque	<i>09/07/14</i>
Saldo	<i>15.606,54/0001-35</i>

Série	Número
	850006
Pago a	<i>Spacom</i>
Data	<i>20/11/14</i>
Saldo Anterior	<i>capital</i>
Total	<i>1.400,00</i>
Este Cheque	<i>20/11/14</i>
Saldo	<i>12.769,04/0001-26</i>

2015/001797

dfs 046  
myjet

01930142/0001-10

A. P. M. DO C. M. MONTEIRO LOBATO

Rua Professor Pariz, 7/nr

Centro - CEP 26221-150

NOVA IGUAÇU - RJ

Comp	Banco	Agência	DV	C1	Conta	C2	Série	Cheque N.o	C3
001 001	001 001	0081 0081	7 7	3 3	90.650-6 90.650-6	7 7	800 800	850006 850006	1 1

Pague por este cheque a quantia de Um mil e quatrocentos reais R\$ 1.400,00

a Liquacom Comercio e centavos acima

ou à sua ordem

NJ 26 de novembro de 2014  
myjet

NOVA IGUAÇU RJ  
00.000.000/0081.76  
PESSOA FISICA  
AV GOV PORTELA 1274  
CONFECCAO: 08/2013

ASSOCIACAO DE PAIS E MESTRE DO COLEGIO MUNIC MONTEIRO LOBATO  
CNPJ 01.930.142/0001-10  
CLIENTE BANCARIO DESDE 07/1999

Marcia Elaine da Conceição Esterão



Comp	Banco	Agência	DV	C1	Conta	C2	Série	Cheque N.o	C3
001 001	001 001	0081 0081	7 7	3 3	90.650-6 90.650-6	7 7	800 800	850003 850003	7 7

Pague por este cheque a quantia de Dois mil reais setecentos e sessenta R\$ 2.760,00

a Marques Distribuidora e centavos acima

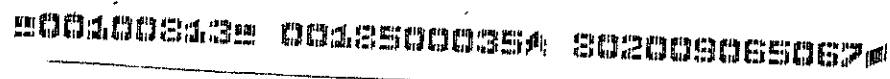
ou à sua ordem

N. Iguaçu, 09 de julho de 2014  
myjet

NOVA IGUAÇU RJ  
00.000.000/0081.76  
PESSOA FISICA  
AV GOV PORTELA 1274  
CONFECCAO: 08/2013

ASSOCIACAO DE PAIS E MESTRE DO COLEGIO MUNIC MONTEIRO LOBATO  
CNPJ 01.930.142/0001-10  
CLIENTE BANCARIO DESDE 07/1999

Marcia Elaine da Conceição Esterão



Comp	Banco	Agência	DV	C1	Conta	C2	Série	Cheque N.o	C3
001 001	001 001	0081 0081	7 7	3 3	90.650-6 90.650-6	7 7	800 800	850004 850004	3 3

Pague por este cheque a quantia de Dois mil e oitocentos reais R\$ 2.800,00

a J. L. reparos e reformas e centavos acima

ou à sua ordem

N. Iguaçu, 09 de julho de 2014  
myjet

NOVA IGUAÇU RJ  
00.000.000/0081.76  
PESSOA FISICA  
AV GOV PORTELA 1274  
CONFECCAO: 08/2013

ASSOCIACAO DE PAIS E MESTRE DO COLEGIO MUNIC MONTEIRO LOBATO  
CNPJ 01.930.142/0001-10  
CLIENTE BANCARIO DESDE 07/1999

Marcia Elaine da Conceição Esterão





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

A. P. R. DE C. M. MONTEIRO LOBATO

Rua Professor Faria s/n

Centro - CEP 26221-150

NOVA IGUAÇU - RJ

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de  
13 / 02 / 14, conforme lavrado em Livro Ata  
às folhas n°. 55 e 56.

APM do (a)

ESCOLA MUNICIPAL

Monteiro Lobato

Município

NOVA IGUAÇU

A presente Prestação de contas foi submetida à consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 19 / 12 / 2014. Sendo analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

NOVA IGUAÇU, 19 / 12 / 2014.

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

<u>Esther Martins Damasco Estrela B</u> Nome Legível	<u>Estrela B</u> Assinatura	<u>Professora</u> cargo ou Situação	<u>101690962-6</u> Mat. ou RG
<u>Maria Inocência de O. Andrade</u> Nome Legível	<u>M. O. Andrade</u> Assinatura	<u>Coordenadora</u> cargo ou Situação	<u>06280139-4</u> Mat. ou RG
<u>Luciene Couto de Almeida</u> Nome Legível	<u>Luciene Almeida</u> Assinatura	<u>Orient. Pedagógica</u> cargo ou Situação	<u>101682204-3</u> Mat. ou RG
<u>Darcilene C. Oprea</u> Nome Legível	<u>Darcilene C. Oprea</u> Assinatura	<u>Professora</u> cargo ou Situação (mão)	<u>101682414-8</u> Mat. ou RG
<u>Mama B. Rufino</u> Nome Legível	<u>Mama B. Rufino</u> Assinatura	<u>auxiliar de merenda</u> cargo ou Situação	<u>137125560</u> Mat. ou RG
<u>Sandra Maria de Silva</u> Nome Legível	<u>Sandra Maria de Silva</u> Assinatura	<u>Professora</u> cargo ou Situação	<u>04847633-7</u> Mat. ou RG



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2015/001797

01930142/0001-10

A. P. M. DO G. M. (MONTENEGRO LOBATO)

Rua Professor Paulo 2/02  
Centro - CEP 26221-150  
NOVA IGUAÇU - RJ

fls 048  
mst

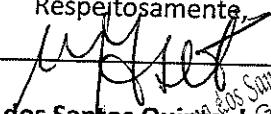
### Justificativa

J

Houve um equívoco contábil na emissão do cheque Nº 850005 no valor de R\$1.509,00 pois não havia verba em conta suficiente para pagamento do mesmo, gerando a devolução do referido cheque.

Foi efetuado um pagamento de uma GRU (Guia de Recolhimento da União) no valor de R\$ 21,50 (vinte um reais e cinquenta centavos) no dia 16/12/2014, mesmo valor cobrado pela devolução do referido cheque, conforme documento anexo.

Respeitosamente,

  
\_\_\_\_\_  
Maria Fátima dos Santos Quinta de Barros  
Diretor(a) Geral

Mat.: 11697

fls 049  
mptst

2015/001797

01930142/0001-10

A. P. M. DO C. M. MONTEIRO LOBATO

Rua Professor Paris s/n

Centro - CEP 26221-150

NOVA IGUACU - RJ

Comp 001 001	Banco 001 001	Agência 0081 0081	DV 7 7	C1 3 3	Conta 90.650-6 90.650-6	C2 7 7	Série 800 800	Cheque N.º 850003 850003	C3 3 3	R\$ 1.509,90
--------------------	---------------------	-------------------------	--------------	--------------	-------------------------------	--------------	---------------------	--------------------------------	--------------	--------------

Pague por este cheque a quantia de Um mil quinhentos e nove reais

a Iguacom Comercio de informaticas LTDA e centavos acima  
ou à sua ordem de 214

NJ 06 de Agosto de 2014

Márcia Elaine da Conceição Estevão

**BANCO DO BRASIL**  
NOVA IGUACU RJ  
00.000.000/0081.76  
PESSOA FISICA  
AV GOV PORTELA 1274  
CONFECCAO: 08/2013

**CAIXA ECONOMICA FEDERAL**  
AG. 1620 IGUAÇUANO

ASSOCIACAO DE PAIS E MESTRE DO COLEGIO MUNIC MONTEIRO LOBATO  
CNPJ 01.930.142/0001-10  
CLIENTE BANCARIO DESDE 07/1999

Cheque  
Desenvolvido  
Anulado

mptst  
Márcia Elaine da Conceição Estevão  
Diretora Geral  
Tel.: 11/697693-0

2015/001797

des  
050  
mpt

01930142/0001-10

A. P. M. DO C. M. MONTEIRO LOBATO

Rua Professor Faria 3/11

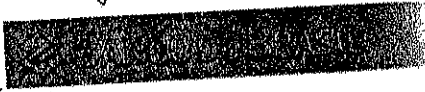
Centro - CEP 26221-150

NOVA IGUAÇU - RJ

Comp 001 001	Banco 001 001	Agência 0081 0081	DV 7 7	C1 3 3	Conta 90.650-6 90.650-6	C2 7 7	Série 800 800	Cheque N.º 830005 830005	C3 3 3	R\$ 1.509,90
--------------------	---------------------	-------------------------	--------------	--------------	-------------------------------	--------------	---------------------	--------------------------------	--------------	--------------

Pague por este cheque a quantia de Um mil quinhentos e nove reais e centavos acima

a Iguacom Comercio de informaticas LTDA ou à sua ordem  
06 de Agosto de 2014



NOVA IGUAÇU RJ  
00.000.000/0081.76  
PESSOA FISICA  
AV GOV PORTELA 1274  
CONFECCAO: 08/2013

ASSOCIACAO DE PAIS E MESTRES DO COLEGIO MUNIC MONTEIRO LOBATO  
CNPJ 01.930.142/0001-10  
CLIENTE BANCARIO DESDE 07/1999

Marcia Elaine da Conceição Estevão



Cheque devolvido

Cheque devolvido

Série: \_\_\_\_\_ Número: 850005

Page a \_\_\_\_\_

Iguacom

Data: \_\_\_\_\_

Saldo Anterior: 1.509,90

06/08/14

esboço

12.469.041/0001-26

Total: \_\_\_\_\_

Saldo: \_\_\_\_\_

amanda



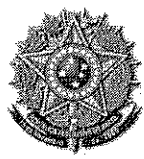
0142/0001-10

2015/001797

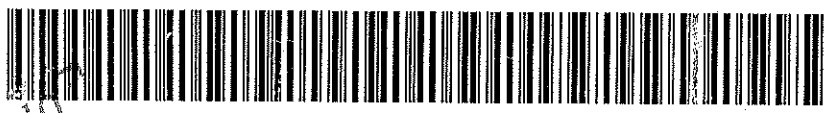
051

DO C. M. MONTEIRO LOBATO  
Rua Professor Patte s/nº  
Centro - CEP 25721-150  
NOVA IGUAÇU - RJ

Gerado a partir de [https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru\\_novosite/gru\\_simples\\_parte2.asp](https://consulta.tesouro.fazenda.gov.br/gru_novosite/gru_simples_parte2.asp)

 <p><b>MINISTÉRIO DA FAZENDA</b> <b>SECRETARIA DO TESOURO NACIONAL</b> Guia de Recolhimento da União - GRU</p>	Código de Recolhimento	6666
	Número de Referência	
	Competência	
	Vencimento	
	Nome do Contribuinte / Recolhedor <b>A.P.M. ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO</b>	CNPJ ou CPF do Contribuinte
Nome da Unidade Favorecida <b>FUNDO NACIONAL DE DESENVOLVIMENTO DA EDUCACAO</b>	UG / Gestão	<b>153173 / 15</b>
Instruções: As informações inseridas nessa guia são de exclusiva responsabilidade do contribuinte, que deverá, em caso de dúvidas, consultar a Unidade Favorecida dos recursos.	(=) Valor do Principal	<b>21</b>
	(-) Desconto/Abatimento	
	(-) Outras deduções	
	(+) Mora / Multa	
	(+) Juros / Encargos	
<p><b>GRU SIMPLES</b> Pagamento exclusivo no Banco do Brasil S.A. [STNEDB72EC9479A6D50D353C018C76AE070]</p>	(+) Outros Acréscimos	
	(=) Valor Total	<b>21</b>

8588000000-8 21500254666-4 66010092019-7 30142000110-4



0142/0001-10  
DO C. M. MONTEIRO LOBATO  
Rua Professor Patte s/nº  
Centro - CEP 26221-150  
NOVA IGUAÇU - RJ

16/12/2014 - BANCO DO BRASIL - 15:39:59  
008113846 - 0346

COMPROVANTE DE PAGAMENTOS COM COD. BARRA

Convenio GRU-GUIA RECOLHIM. UNIAU  
Codigo de Barras 8588000000-8 21500254666-4  
66010092019-7 30142000110-4

Data do pagamento 16/12/2014  
Valor em Dinheiro 21,50  
Valor em Cheque 0,00  
Valor Total 21,50

NR. AUTENTICACAO F.00C,914,6D1,CF2,911

16/12/2014 - BANCO DO BRASIL - 15:39:59  
008113846 - 0346

COMPROVANTE DE PAGAMENTOS COM COD. BARRA

Convenio GRU-GUIA RECOLHIM. UNIAU  
Codigo de Barras 8588000000-8 21500254666-4  
66010092019-7 30142000110-4

Data do pagamento 16/12/2014  
Valor em Dinheiro 21,50  
Valor em Cheque 0,00  
Valor Total 21,50

NR. AUTENTICACAO F.00C,914,6D1,CF2,911



Paola - Financeiro - NI &lt;peixoto.financeironi@gmail.com&gt;

**PENDÊNCIAS [PDDE - QUALIDADE]**

1 mensagem

Paola - Financeiro - NI <peixoto.financeironi@gmail.com>  
Para: Monteiro Lobato <em.monteirolobato.ni@gmail.com>

31 de agosto de 2015 12:35

Estado do Rio de Janeiro  
Prefeitura da Cidade de Nova Iguaçu  
Secretaria Municipal de Educação  
Gestão Financeira

Sra. Diretora Geral,

Informo que é necessário o cumprimento das pendências do processo PDDE - QUALIDADE. Solicito que compareça no setor de prestação de contas da SEMED na próxima quinta-feira (03/09/2015) às 9:30.

Segue a lista com o que é necessário providenciar:

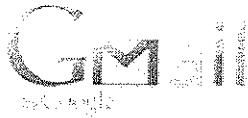
- 1- Refazer a Consolidação de Pesquisa de Preços referente à Construção de duas tabelas de basquete, material e mão de obra, discriminando os materiais e seus respectivos valores, conforme o Guia de orientações da pesquisa de preços ( disponível na Internet).
- 2- Solicitar nota fiscal referente à nota 21, em que os materiais sejam citados. Deve observar a NOTA DE SERVIÇO e NOTA DE MATERIAL. Será necessária a de material para fazer a consolidação de pesquisa de preços.

Só temos até o final desta quinzena para resolvermos tais pendências, pois o prazo de reenvio ao SiGPC está se esgotando.

Atenciosamente,

**Paola Peixoto**

Setor Financeiro - SEMED



Paola - Financeiro - NI &lt;peixoto.financeironi@gmail.com&gt;

Abs 55  
**PENDÊNCIAS DOS PROCESSOS PDDE 2014**

1 mensagem

Paola - Financeiro - NI &lt;peixoto.financeironi@gmail.com&gt;

24 de setembro de 2015 19:23

Para: Nena Rodrigues &lt;em.nenarodrigues@gmail.com&gt;, Monteiro Lobato &lt;em.monteirolobato.ni@gmail.com&gt;, "E.M. Julio Rabelo Guimarães" &lt;juliorguimaraes@outlook.com&gt;

Estado do Rio de Janeiro  
Prefeitura da Cidade de Nova Iguaçu  
Secretaria Municipal de Educação  
Gestão Financeira

Sr.(a) Diretor(a) Geral,

Boa noite!

Solicito sua presença na próxima terça-feira (29/09/2015) seguindo a tabela de horários no quadro abaixo, munida das pendências solicitadas por e-mail e no despacho assinado na SEMED tomando ciência.

As pendências poderão ser entregues a quaisquer funcionárias do setor e deverão constar **ofício justificando** o motivo do atraso na entrega.

ESCOLA	HORÁRIO
JÚLIO RABELLO GUIMARÃES	10h
MONTEIRO LOBATO	10:20
NENA RODRIGUES	10:40

Atenciosamente,

**Paola Peixoto**

Setor Financeiro - SEMED



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA MUNICIPAL DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

Processo: 2015/001797 Fls. 56

*A*

**Ao Gabinete da Secretária,**

Após conclusão da análise do presente processo foi solicitado à diretora da unidade escolar e presidente da Associação de Pais e Mestres da Escola Municipal Monteiro Lobato o cumprimento de pendências conforme despacho às fls. 53, do qual tomou ciência em 13/04/2015, e e-mails enviados às fls. 54 e 55, porém sem sucesso.

Diante do exposto e observando os itens 1, e 2 do despacho, solicita-se o encaminhamento do presente processo ao Controle de Auditoria Interna da SEMED para análise, orientações e parecer quanto a “aprovação” ou “não aprovação” da referida prestação de contas, para posterior envio ao SIGPC.

Nova Iguaçu, 08 de outubro de 2015.

*Paola Peixoto dos Santos*  
Paola Peixoto dos Santos  
Mat.: 13/707.000-6

Despacho da Subsecretária

I - De Acordo:

II- Encaminhar ao Gabinete da Secretária considerando o exposto.

*Laura Cristina Rocha Novello*

**Laura Cristina Rocha Novello**  
Subsecretária de Gestão de Recursos financeiros  
Mat.60/679.901-9

Gabinete da Secretária

À SEMUG,

I-Ciente;

II-Encaminhado o p.p. à SEMUG/Superintendência de Prestação de Contas de Fundos e Convênios.

*Maria Aparecida M. Rosestolato*  
**Maria Aparecida M. Rosestolato**  
Secretaria Municipal de Educação  
Mat.11/663610-4



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
SUPERINTENDENCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FUNDOS E CONVENIOS

2015/001797 - 10 57

ANALISE TÉCNICA PDDE Nº 008/SEMUG/2015.  
PROCESSO 2015/001797

ÓRGÃO: SEMED  
PROGRAMA: PDDE/ PROGRAMA DINHEIRO DIRETO NA ESCOLA/QUALIDADE  
PROCESSO FEDERAL: 23034.003934/2014-15  
ASSUNTO: PRESTAÇÕES DE CONTAS  
EXERCÍCIO: 2014

UEX/APM: E.M. MONTEIRO LOBATO  
CODIGO ESCOLAR: 33059900  
CNPJ.: 01.930.142/0001-10  
C/C VINCULADA: 906506

TOTAL DE REPASSE 2014..... : R\$ 7.000,00

VALOR DE CUSTEIO DEVIDO - R\$ 5.600,00 .....VALOR PAGO: R\$ 5.600,00  
VALOR DE CAPITAL DEVIDO - R\$ 1.400,00 .....VALOR PAGO: R\$1.400,00

Nº DE ALUNOS ATENDIMENTO NA REDE ESCOLAR: 2.103

TIPO DE CONCESSÃO: REPASSE

OBJETO/ AÇÃO: MELHORIA DA GESTÃO E DO DESEMPENHO ESCOLAR E /OU FORMAÇÃO DE  
PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO DA REDE DE ENSINO VINCULADOS AO QUADRO DE REDE ESCOLAR

REPRESENTANTE LEGAL:

DIREÇÃO ESCOLAR: MARIA FÁTIMA DOS SANTOS QUINTA DE BARROS  
FUNÇÃO: DIREÇÃO GERAL  
MATRICULA: 11/637.693-0

TESOUREIRO: N/C  
FUNÇÃO: N/C  
MATRICULA: N/C

#### I- INTRODUÇÃO:

Trata-se a presente análise sobre a Prestação de Contas apresentada pela representante legal da UEX A.P.M. E. M. MONTEIRO LOBATO, acima já qualificada, referente a comprovação dos Recursos Federal, oriundo da UNIÃO - Programa PDDE - SUSTENTÁVEL P1 - exercício de 2014, em cumprimento ao art. 2º da RESOLUÇÃO MEC/FNDE/CD nº15/2014.

A presente prestação de contas tem fundamentação legal nas Legislações: Lei nº 4.320/1964; Lei nº 8.666/1993; Lei nº 9.394/1996, L.C.101/2000, Lei nº10.520/2002, Lei 11.947/2009; Lei 12.708/2012, Decreto 5.450/2005; Decreto 7.507/2011, Resolução nº 9/2011-CD/FNDE, Resolução nº 2/2012- CD/FNDE, Portaria nº 448/2002 - STN, RESOLUÇÃO MEC/FNDE/CD nº 10/2013, RESOLUÇÃO MEC/FNDE/CD nº 15/2014.

#### II- VERIFICAÇÃO:

Com base na pré-verificação da prestação de contas efetuado pela equipe técnica da SEMED/Subsecretaria de Gestão de Recursos Financeiros, as fls.52/53 sob matrículas nº 13/707.000-6, conforme disposto no Inciso I, II, III e IV - art.2º da Resolução FNDE 15/2014, verifica-se os demonstrativos contábeis e financeiros:

- Execução da Receita e Despesa e pagamentos efetuados. (Inciso I)
- Extrato bancário (Inciso II)
- Conciliação Bancária (Inciso III)
- Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos
- Nota Fiscal
- Termo de Doação
- Consolidação de Pesquisas de Preços
- Parecer do Conselho Fiscal da UEX



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
 PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
 SUPERINTENDENCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FUNDOS E CONVENIOS

2015/001797

fls. 58

1 - DA MOVIMENTAÇÃO DA RECEITA - CONTA CORRENTE 90.650-6

1.1 - Consta no extrato bancário às fls.25 o saldo de 2013, posicionado em 31/12/2013 com valor **R\$ 0,00 (zero)**, C/C POUPANÇA nº 510.090.650-9.

1.2 - Registra-se no extrato as fls. 16 o ingresso do repasse do exercício 2014 no valor de **R\$ 7.000,00 (sete mil reais)** sendo destinado para;

- DESPESA DE CUSTEIO - R\$ 5.600,00( cinco mil e seiscentos reais)
- DESPESA DE CAPITAL - R\$ 1.400,00(mil e quatrocentos reais)

1.3 - APURA-SE no período de 01/05/2014 a 31/12/2014 um rendimento no valor de R\$ 93,94 (noventa e três reais e noventa e quatro centavos), conforme TABELA I abaixo:

TABELA I

Competência	Vr. Rendimento - CTA.POUPANCA 90.650- 6 var. 51
jan/14	R\$ 0,00
fev/14	R\$ 0,00
mar/14	R\$ 0,00
abr/14	R\$ 0,00
mai/14	R\$ 27,62
jun/14	R\$ 35,22
jul/14	R\$ 8,41
ago/14	R\$ 7,81
set/14	R\$ 8,23
out/14	R\$ 8,67
nov/14	R\$ -2,66
dez/14	R\$ 0,64
<b>TOTAIS</b>	<b>R\$ 93,94</b>

2 Em conformidade com o art. 17 § 1º Resolução nº 10, de 18 de abril de 2013, consta no sistema SIGPC o lançamento dos saldos bancário em 31/12/2013 em reprogramação, **está em consonância** com o extrato conta poupança.

UEx: ASSOC DE PAIS E MESTRES E MONTEIRO

Transmissão de Responsabilidade da Execução Financeira  
 UEx: ASSOC DE PAIS E M DO COLEGIO M MONTEIRO LOBATO

Origem dos Recursos	Execução Financeira		Total (R\$)
	Custeio (R\$)	Valor Capital (R\$)	
(+) Saldo Reprogramado do Exercício Anterior	0,00	0,00	0,00
(+) Creditado pelo FNDE no Exercício	5.600,00	1.400,00	7.000,00
(+) Recursos Próprios	0,00	0,00	0,00
(+) Rendimento de Aplicação Financeira (Austeridos e Não Austeridos)	93,94	0,00	93,94
(-) Receita Total	5.693,94	1.400,00	7.093,94
(-) Devolução de Recursos do FNDE (Valor Principal)	0,00	0,00	0,00
Recurso Financeiro Devolvido - Registro de GRU *			
(-) Despesa Realizada Aprovada	5.600,00	1.400,00	6.960,00
(-) Despesa Realizada Não Aprovada	0,00	0,00	0,00
(-) Saldo a Reprogramar para o Exercício Seguinte	133,94	0,00	133,94
(-) Valor a Comprovar (Sem Prestação de Contas)	0,00	0,00	0,00

\* Ao acessar esta opção os dados da Execução Financeira serão gravados.

Calcular Gravar Voltar



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**  
**SUPERINTENDENCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FUNDOS E CONVENIOS**

2015/001797

fls. 59

Saldo no extrato do repasse custeio - N/C saldo no SIGPC acima R\$ 5.693,94  
 Saldo no extrato do repasse capital - N/C saldo no SIGPC acima R\$ 1.400,00

2.1- Consta no sistema SIGPC o lançamento em reprogramação 2014 no valor de R\$ 133,94(cento e trinta e três e noventa e quatro centavos) **divergindo** do saldo bancário fls.40 em 29/12/2014 no valor de R\$ 112,44(cento e doze e quarenta e quatro reais).

2.2 - A RECEITA TOTAL apurada no exercício de 2014 a conta corrente nº 90.650-6 especifica para as ações do PROGRAMA em análise, conforme TABELA II e III, totaliza **R\$ 7.093,94**.

Saldo anterior de 2013 = R\$ =.....	R\$ 0,00
REPASSE de 2014 = .....	R\$ 7.000,00
RENDIMENTOS DE 2014 =.....	R\$ 93,94 = R\$ 7.093,94

TABELA II

Saldo anterior 31/12/2013	Competência	Vr.Rendimento - CTA.POUPANCA 90.650-6	resgates no mês	Saldo final EM 31/12/2014
R\$ 0,00	jan/14	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00
	fev/14	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00
	mar/14	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00
	abr/14	R\$ 0,00	-	R\$ 0,00
R\$7.000,00	mai/14	R\$ 27,62	-	R\$ 7.027,62
	jun/14	R\$ 35,22	-	R\$ 7.062,84
	jul/14	R\$ 8,41	R\$5.560,00	R\$ 1.511,25
	ago/14	R\$ 7,81	R\$ 21,50(tarifa)	R\$ 1.497,56
	set/14	R\$ 8,23	-	R\$ 1.505,79
	out/14	R\$ 8,67	-	R\$ 1.514,46
	nov/14	R\$ -2,66	R\$ 1.400,00	R\$ 111,80
	dez/14	R\$ 0,64	R\$ 0,00	R\$ 112,44
<b>R\$ 7.000,00</b>		<b>R\$ 93,94</b>	<b>R\$6.981,50</b>	<b>R\$ 112,44</b>

RESUMO DA MOVIMENTAÇÃO A CONTA POUPANÇA 90.650-6

Saldo anterior + repasse 2014 R\$0,00+R\$ 7.000,00	Rendimentos R\$ 93,94	Resgates efetuados R\$ -6.981,50	Saldo em 31/12/2014 R\$ 112,44
---	--------------------------	-------------------------------------	-----------------------------------

2.3 Da TARIFA BANCARIA debitada a Conta Corrente em 14/08/2014, demonstrado no extrato as fls.19, foi regularizado Mediante o DEPÓSITO efetuado em 16/12/2014, conforme comprovante de depósito as fls.51

2.4 - A DESPESA apurada no exercício de 2014 a conta em análise, detalhado na TABELA II totalizam **R\$6.981,50(seis mil, novecentos e oitenta e um reais e cinquenta centavos)**, conforme abaixo.

<b>Resgates a Conta Poupança: 510.090.650-9 Var.51 - R\$ = 6.960,00(CHEQUES PAGOS)</b>
Total Das Despesas Realizadas em 2014 = (-R\$6.960,00)

2.4 - A movimentação bancaria dos extratos apenso as fls.11 a 24, comprova-se a movimentação dos CHEQUES abaixo, conforme CANHOTO as fls.45 nas seguintes despesas.



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
SUPERINTENDENCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FUNDOS E CONVENIOS

2015/001797 - fls. 60

TABELA III

CHEQUES EMITIDOS 2013						
Nº CH.	VL.COMPENSADO	DT. DEB. EXTRATO	nº not fiscal	data nota fiscal	Classificação da Despesa	Especificação
850003	2.760,00	09/07/2014	0595	09/07/2014	CUSTEIO - STPJ	MATERIAL ESCOLAR
850004	2.800,00	09/07/2014	0021	09/07/2014	CUSTEIO E CAPITAL	REFORMA E REPARO COM MATERIAL E MÃO DE OBRA INCLUSO.
850006	1.400,00	26/11/2014	0748	17/11/2014	CAPITAL	VENTILADOR DE PAREDE
Sub-total	R\$ 6.960,00					

Total geral	R\$ 6.960,00
-------------	--------------

2.4 Dos recursos detalhados na TABELA I, II e III, e da CONSOLIDAÇÃO dos REPASSES PREVISTOS e DAS DESPESAS REALIZADAS, na TABELA III abaixo, verifica-se que:

2.4.1 – Conforme o disposto §3º, art.3º da Resolução MEC/FNDE nº 49/2013, em relação ao REPASSE DE 2014, a classificação contábil das despesas liberadas e aprovadas pelo MEC/FNDE, foram aplicadas de acordo com os valores repassados, obedecendo a execução financeira de custeio e capital, com estrita observância de seu emprego nos objetivos da ação programática.

2.5 - Das despesas empregadas e comprovadas nos autos, mediante DOCUMENTAÇÕES FISCAIS as fls.42 a 44, observado o disposto no **art.4º Inciso I e II – Resolução MEC/FNDE nº 49/2013, art.2º - Resolução MEC/FNDE nº 15/2014**, GUARDAM consonância entre o REPASSE por CLASSIFICAÇÃO DE DESPESA e os GASTOS COMPROVADOS, consolidados na TABELA V abaixo, conforme o detalhamento no anexo às fls.04.

TABELA IV				
ESEPCIFICIAÇÃO	CUSTEIO	CAPITAL	VALOR UTILIZADO	SALDO NO EXTRATO EM 31/12/2014 A REPROGRAMAR (FLS.40)
SALDO 2013 NO EXTRATO	R\$ 0,00	R\$ 0,00	-	-
REPASSE 2014	R\$ 5.600,00	R\$ 1.400,00	-	R\$ 7.000,00
RENDIMENTOS 2014	R\$ 93,94	R\$ 0,00	R\$ 6.960,00	R\$ 133,94
Tarifa bancaria 2014	-	R\$ 0,00	R\$ 21,50	-
TOTAL PREVISTO E EXECUTADO	R\$ 5.693,94	R\$ 1.400,00	R\$ 6.981,50	R\$ 112,44

3 - O saldo Final em 31/12/2014 aplicado para o exercício seguinte monta um saldo 112,44, conforme demonstra-se a SOMA das TABELAS I e II

CTA.POUPANCA 90.650-6 .....Saldo final EM 29/12/2014 = R\$ 112,44
---

4 – Verifica-se a inserção dos dados da UEX, junto ao SIGPC, com o status de Aprovação a Prestação de Contas no dia 19/12/2014 pelos Membros do Conselho Fiscal matr. 10/690962-6, matr.10/682204-3, RG 06.280.139-4 e matr. 10/682.414-8, RG 13712556-0 e RG 04847633-7 fls.47.





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
 PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
 SUPERINTENDENCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FUNDOS E CONVENIOS

2015/000797

fls 62

Dados da Prestação de Contas

Tipo de Concessão:	REPASSE	CNPJ:	29.138.278/0001-01	Nome da Entidade:	PREF MUN DE NOVA IGUAÇU
Programa:	ENSINO MÉDIO INOVADOR, MAIS CULTURA, ESC. DE FRONTEIRA, ATLETA NA ESCOLA, ESC. SUSTENTÁVEL	Nº da Transferência:	PDDE QUALIDADE / 2014	Vigência:	01/01/2014 - 31/12/2014
Situação:	Adimplente	Prazo para PC:	04/06/2015	Município/UF:	NOVA IGUAÇU-RJ

Despesas Omitidas - base de consolidação da Execução Financeira

CNPJ: 01.930.142/0001-10  uEx:

Executor	CNPJ	Situação	Efeito Suspensivo	Ação
ASSOC DE PAIS E M DO COLEGIO M MONTEIRO LOBATO	01.930.142/0001-10	Aprovada		Complementar

prestação de contas - PD | Documentos - Microsoft | Mozilla Firefox

III – CONSTATAÇÃO:

- O REPASSE DE CAPITAL e as DESPESAS de CUSTEIO foram utilizados adequadamente, conforme detalhamento na TABELA III; havendo emprego dos objetivos das despesas, conforme o art. 4º Incisos I e II da RESOLUÇÃO 049/2013 – MEC/FNDE/CD.

Art. 4º As UEx representativas das escolas contempladas com os recursos previstos nesta Resolução, observado o disposto na legislação aplicável ao PDDE, poderão empregá-los:

I - prioritariamente na contratação de serviços e na aquisição de materiais de consumo e/ou permanentes voltados à realização de ações destinadas à melhoria da gestão e do desempenho escolar; e

II - na contratação de serviços e aquisição de materiais voltados à formação de profissionais da educação efetivos da rede de ensino e vinculados ao quadro da escola beneficiária, respeitado o limite de 15% (quinze por cento) do valor total de custeio das duas parcelas; e

Parágrafo único. Os serviços para formação de profissionais da educação referidos no inciso II deste artigo somente poderão ser contratados de pessoa física com titulação em mestrado ou doutorado e de pessoa jurídica se instituição educacional com mais de 3 (três) anos de existência que possuir em seu quadro profissionais com titulação em mestrado ou doutorado, para se incumbirem da formação, respeitada a vedação referida nos incisos VIII e XII do art. 18 da Lei 12.708, de 2012.

2- Consta parecer do CONSELHO FISCAL da UEX as fls.47

3- Nas fls. 48/50 Justificativa da devolução do cheque nº 850005 no valor de R\$ 1.509,00(hum mil, quinhentos e nove reais),

4 Verificado Prestação de Serviços com Materiais e Mão de Obra Incluso, sob NOTA FISCAL Nº 000021 de 09/07/2014 acostado as fls.43, com observância que não houve discriminação dos valores dos materiais e da mão de obra.

IV - RECOMENDAÇÃO:

1 - Deverá a área técnica competente da SUBSECRETARIA DE GESTÃO PEDAGOGICA - SEMED, instruir o processo de prestação de contas:

- Cópia do Plano de Desenvolvimento da Escola 2013 e 2014 APROVADO pela EEX- ENTIDADE EXECUTORA, sob reponsabilidade da pasta SEMED, em cumprimento ao art.3º, § 1º e alínea "a", Inciso III art. 5º da Resolução MEC/FNDE nº 49/2013

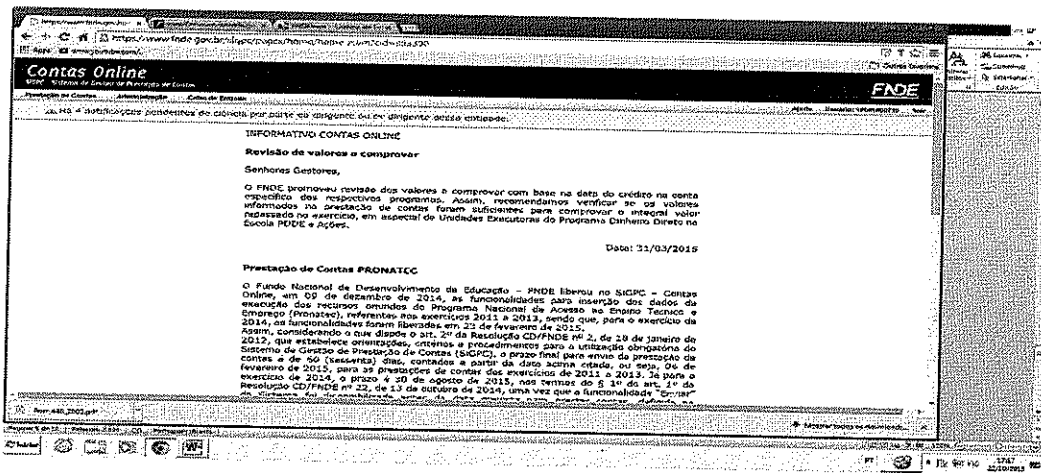


ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO  
SUPERINTENDENCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FUNDOS E CONVENIOS

2015/001797

fls. 62

- 2 Deverá a área técnica competente da SUBSECRETARIA DE GESTÃO FINANCEIRA – AREA TÉCNICA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS SIGPC - PDDE / SEMED, observar a DIVERGENCIA do saldo de 2014 lançado em reprogramação no SIGPC e o SALDO BANCARIO REAL, efetivamente constante no extrato bancário, cabendo a retificação do lançamento, na prestação de contas atual.
- 3 Que a SEMPLAD – CONTABILIDADE GERAL, instrua os autos quanto o TOMBAMENTO E INCORPORAÇÃO do BEM, constante na NOTA FISCAL Nº 000748 TERMO DE DOAÇÃO acostado as fls.09, com identificação do processo administrativo.
- 4 Verificamos o registro de notificação ON LINE ao GESTOR , neste ato o Sr. Chefe do Executivo, quanto a promoção de Revisão de valores a comprovar, a comprovar com base na data do crédito na conta específica dos respectivos programas. recomendando verificações quanto os valores informados na prestação de contas comprovação o integral valor repassado no exercício, em especial de Unidades Executoras do Programa Dinheiro Direto na Escola PDDE e Ações.



**V – CONCLUSÃO**

Diante do exposto, as informações prestadas eletronicamente ao FNDE através do SIGPC; conclui-se que a Prestação de Contas da UEX/APM E.M MONTEIRO LOBATO teve sua "APROVAÇÃO" conforme o art. 2 §4º b da Resolução nº 15, de 10 de julho de 2014.

Atentar quanto a RESPONSABILIDADE de VALIDAÇÃO e a APROVAÇÃO da referida PRESTAÇÃO DE CONTAS junto ao SIGPC pelo Chefe do Executivo (senha máster), em virtude das despesas executadas em desacordo as normas diretrizes federais, conforme disposto no art. 20, 21 da RESOLUÇÃO nº 10/2013 - MEC/FNDE/CD SUGIRO:

- 1 – Que a ACI / SEMED se manifeste na forma da lei, quanto os achados das execuções e utilização dos recursos, com observância ao disposto no art.2º § 1º, 2º, 3º 4º da Resolução nº 21/2014 - MEC/FNDE/CD e, no art. 4º, Inciso III, alínea "b" do art.5º ambos da RESOLUÇÃO nº 49/2013 – MEC/FNDE/CD;
2. Que a área técnica de prestação de contas Programa PDDE, se pronuncie quanto o fato gerador contido na N.F nº000021 às fls.43 de acordo no que tange a incidência tributária sob a égide da Lei 2.657/96.
3. Da movimentação bancária e da aplicação apurada nos extratos apenso nos autos, deverá ser adotadas medidas quanto o disposto no art. 4º § 2º da Resolução nº 21/2014 - MEC/FNDE/CD

É a análise.

Após, que a Gestora da pasta SEMED, tenha conhecimento dos autos, bem como, ao Gestor do Programa junto ao MEC/FNDE/SIGPC - Chefe do Executivo.

Em 14/11/2015.

Claudete dos Santos de Santana  
Assessor de prestação e Tomada  
de contas  
matr.60/712.740-0



**ESTADO DO RIO DE JANEIRO**  
**PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO**  
**SUPERINTENDENCIA DE PRESTAÇÃO DE CONTAS DE FUNDOS E CONVENIOS**

DE ACORDO:

Senhor Secretário de Governo,

Conforme Análise Técnica Financeira, desta Superintendência de Prestação de Contas de Fundos e Convênios, submeto a este Gabinete vista nos autos relativo a PRESTAÇÃO DE CONTAS do PROGRAMA DINHEIRO DIRETO A ESCOLAR – UEX E.M.MONTEIRO LOBATO, Exercício Financeiro 2014, e o devido encaminhamento do presente processo, para as seguintes adoções:

- a) A Secretaria Municipal de Educação – Assessoria de Controle Interno, para atendimento do ITEM IV ,exceto o subitem 3 , e ITEM V da presente análise
- b) Após manifesto da área técnica competente da pasta SEMED, encaminhe-se os autos a SEMPLAD para atendimento do ITEM IV DA RECOMENDAÇÃO- SUBITEM 3.

Nova Iguaçu, 15/03/2016

  
SCHEILA DA CONCEIÇÃO  
Superintendente de Prestação de Contas  
Fundos e Convênios  
Matricula 712211-222

VISTO:

Prossiga os autos junto a SEMED.

  
Thiago Marçal Portela  
Secretário Municipal de Governo




ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS


fls 64

À SUBSECRETARIA DE GESTÃO FINANCEIRA, com vistas a SUBSECRETARIA DE GESTÃO PEDAGÓGICA.

Encaminhamos o presente administrativo 2015/001797 para atendimento ao despacho datado de 15/03/2015 da Superintendência de Prestação de Contas , no parágrafo a) Item IV, às folhas 61.

Em 29/03/2016

  
**Sidney Dias Machado**  
Matr. 60/714565-6

Encaminhe-se,  
  
**Laura Cristina Rocha Novello**  
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros

**Laura Cristina Rocha Novello**  
Subsecretária de Gestão de  
Recursos Financeiros - SEMED  
Matr. 60/679901-9 PCNI



**PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**  
**SUBSECRETARIA DE GESTÃO PEDAGÓGICA**

Ao Setor de PDDE Interativo

Para atender solicitação constante às  
fl.61, item a.

Em, 06 de abril de 2016.

*Odenize M. Ferreira*  
P. Magali F. Vizzoni  
Subsecretária de Gestão Pedagógica  
Matrícula 11/698.470-2

*Odenize M. M. Ferreira*  
Superintendente de Planej. e  
Desenvolv. Escolar  
SEMED - MAT 11/882.614-3



## PDDE Interativo 2013

Principal Identificação Primeiros Passos Diagnóstico Plano Geral

Progresso de Preenchimento do Diagnóstico:

36%

### ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Progresso de Preenchimento do plano escola/secretaria:

50%

Código INEP: 33059900

Escola: ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Dados da escola: Município : Nova Iguaçu, Unidade Federativa : RJ, Rede : Municipal

Ano do CENSO: 2012

Recursos da Escola e/ou da Secretaria:	Tipo	Rec. Disponíveis		Rec. Planejados
	Capital		R\$ 0,00	R\$ 0,00
Custeio		R\$ 0,00	R\$ 0,00	
Total		R\$ 0,00	R\$ 0,00	

### Visualizar Planos

Parabéns! Você acabou de concluir a elaboração do Plano Escola/Secretaria da ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO. Leia com cuidado tudo o que foi descrito e, se concordar, clique. Caso discorde de alguma parte, retorne aos Planos de Ação ou ao Diagnóstico e faça os ajustes, até construir um plano com que o Grupo de Trabalho concorde e com que a escola se identifique.

#### Orientações:

Lembre-se: depois de enviar o plano para o Comitê, ele não poderá ser alterado, exceto se o Comitê devolve-lo, e sugerir algum ajuste.

O Ministério da Educação parabeniza a equipe pelo esforço e deseja sorte na execução, monitoramento e avaliação do plano!

#### Plano de Desenvolvimento da Escola

#### Dados da Escola:

Escola: ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Esfere: MUNICIPAL

Município: Nova Iguaçu

UF: RJ

- ↳ O IDEB dos anos finais da escola não melhorou nas duas últimas medições disponíveis
- ↳ A taxa de abandono da escola, no ensino fundamental, não melhorou nos últimos dois anos
- ↳ Os resultados de Língua Portuguesa na Prova Brasil, nos anos finais, não demonstram evolução nas duas últimas medições
- ↳ Os resultados de Matemática na Prova Brasil, nos anos finais, não demonstram evolução nas duas últimas medições

### 2. DISTORÇÃO E APROVEITAMENTO

Objetivo

Não foram i

Não existem problemas nesta dimensão

### 3. ENSINO E APRENDIZAGEM

Objetivo

Não foram i

Não existem problemas nesta dimensão

### 4. GESTÃO

Objetivo

Não foram i

#### Grandes desafios:

Não existem problemas nesta dimensão

### 5. COMUNIDADE ESCOLAR

Objetivo

Não foram i

pl-67  
183

Não existem problemas nesta dimensão

6. INFRAESTRUTURA

Objetivo

Não foram i

Não existem problemas nesta dimensão

Em elaboração

O que deseja fazer agora? Imprimir

Anterior

AL-68  
Impresso por  
Hora da

## PDDE Interativo 2013

Principal Identificação Primeiros Passos Diagnóstico Plano Geral

Progresso de Preenchimento do Diagnóstico:

56%

## ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Código INEP: 33059900

Escola: ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Dados da escola: Município : Nova Iguaçu, Unidade Federativa : RJ, Rede : Municipal

Ano do CENSO: 2012

## Plano de Ação

## Ações

Prench

1 - Apoiar a criação e o fortalecimento da Comissão de Meio Ambiente e Qualidade de Vida na Escola (Com-Vida)

Matriz  
Orçamentária

## Nome da Ação

- III Aquisição de equipamento para fins de arquivar assuntos de temas ambiental, produzir banco de dados e/ou cadastro. Produzir textos em forma de folhetos on line com informativos sobre cuidados com o meio ambiente e utilizar recurso de Email e mala direta para envio dos foldes e comunicados.
- III Realizar oficinas de reciclagem e palestras voltadas a formação dos integrantes dessa UE,
- III Contratar serviço de locação de ônibus para promover passeio ecológico de visitas a parques nacionais, planetários, jardim botânico ou outro local que venha proporcionar ambientes ecológicos.

2 - Adequar o espaço físico, visando à destinação apropriada de resíduos da escola, eficiência energética e uso racional da água, conforto térmico e acústico, mobilidade sustentável e estruturação de áreas verdes

## Matriz Orçamentária

## Nome da Ação

- III aquisição de lâmpadas fluorescentes com a finalidade de economizar energia elétrica nas dependências desta U.E
- III Construção de um bicicletário nas dependências da UE.

3 - Promover a inclusão da temática socioambiental no projeto político-pedagógico da escola

Matriz  
Orçamentária

## Nome da Ação

- III Ecoteca DESCRIÇÃO Kit c/ diversos jogos divididos em duas maletas, MALETA 1 c/jogos:76,5x45x27,5 cm. Tampa serigrafia em policromia ultravioleta atóxica, alças de sisal, porta cadeado, 22 jogos, 7 kits de fantoches c/ 7 personagens cada, kit com 8 quebra-cabeças de 42 peças cada, q. cabeça animais de extinção, c/ 156 peças, 6 seqüências lógicas c/ 16 peças cada, jogos de tabuleiro com 9 peças cada, jogos de carimbo (63 carimbos ao todo), MALETA 2 de 95x24,5x18 cm, c/ CORRIDA DA COLETA SELETIVA, 157 pcs
- III Adquirir acervos de várias coleções em vídeos com temas abordando Educação ambiental nas escolas.
- III Realizar compra de materiais de materiais didático-pedagógicos ( livros) que tratam de temas como produção e consumo sustentáveis, gestão de resíduos sólidos, biodiversidade, práticas de alimentação saudável e leituras de mesmo gênero.

## Anexar Ata do Plano de ação

Ata do Plano de Ação: img-130825180621.pdf

Descrição do documento: Xerox da Ata de reunião

Voltar





## PDDE Interativo 2014

Principal Identificação Primeiros Passos Diagnóstico Plano Geral

Progresso de Preenchimento do Diagnóstico:  
100%

### ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Progresso de Preenchimento do Plano Estratégico:  
100%

Código INEP: 33059900

Escola: ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Dados da escola: Município : Nova Iguaçu, Unidade Federativa : RJ, Rede : Municipal

Ano do CENSO: 2013

Status do Workflow Validado pelo comitê

Recursos da Escola e/ou da Secretaria:	Tipo	Rec. Disponíveis	Rec. Planejados	S
	Capital	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R:
	Custeio	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R:
	Total	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R:

Visualizar Planos

Orientações: Parabéns! Vocês acabaram de concluir a elaboração do Plano Escola/Secretaria da ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO. Leia com cuidado tudo o que foi descrito e, se concordar, clique. Caso discordar de alguma parte, retorne aos Planos de Ação ou ao Diagnóstico e faça os ajustes, até construir um plano com que o Grupo de Trabalho concorde e com que a escola se identifique. Lembre-se: depois de enviar o plano para o Comitê, ele não poderá ser alterado, exceto se o Comitê devolver-lo, e sugerir algum ajuste.

O Ministério da Educação parabeniza a equipe pelo esforço e deseja sorte na execução, monitoramento e avaliação do plano!

Analisar preços e Categorias

Visualizar

### Plano de Desenvolvimento da Escola

Escola: ESCOLA MUNICIPAL MONTEIRO LOBATO

Esfera: MUNICIPAL

Dados da Escola:

Município: Nova Iguaçu

UF: RJ

- ↳ O IDEB dos anos finais da escola não melhorou nas duas últimas medições disponíveis
- ↳ A taxa de reprovação da escola, no ensino fundamental, não melhorou nos últimos dois anos
- ↳ Os resultados de Língua Portuguesa na Prova Brasil, nos anos finais, não demonstram evolução nas duas últimas medições
- ↳ Os resultados de Matemática na Prova Brasil, nos anos finais, não demonstram evolução nas duas últimas medições
- ↳ Elevar o IDEB dos Anos Iniciais de 4,2 para 4,7 em dois anos.
- ↳ Elevar o IDEB dos Anos Finais de 3,5 a 4,9 em dois anos.

### 2. DISTORÇÃO E APROVEITAMENTO

Objetivo

Não foram i

Problema Em 2013, a escola possuía 53 turma(s) com n° de matrículas superior ao parâmetro do CNE.

Estratégia

Ação	Detalhamento	Período	
Realizar 5 atividade(s)	Com as atividades diversificadas realizaremos ações que proporcionem um ambiente acolhedor e estimulador para a aprendizagem.	07/07/2014 a 13/10/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na
Realizar 5 atividade(s)	Realizar atividades que estimulem a leitura e escrita como confecção de livros e etc.	15/09/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na
Implantar 2 passele(s)	Realizar passeios com o foco na aprendizagem e na interação social	03/11/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na
Ação	Detalhamento	Período	

Plano de ação

Implantando um programa de acompanhamento especial para estudantes com dificuldade de aprendizagem.

Responsável: SANDRA MARIA DA SILVA

## PDDE Interativo

M. 70

Concentrando esforços nas turmas e disciplinas críticas.  Responsável: SAENE CRISTINA GOMES DOS SANTOS	Elaborar 4 oficina(s)	Elaborar oficinas que minimizem os problemas de distorção seriada, com atividades de recorte, colagem e produção de texto	01/09/2014 a 15/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na
	Desenvolver 4 projeto(s)	Com os projetos elaborados pela equipe gestora viabilizaremos reforço escolar para as turmas que se encontram em disciplinas críticas	04/08/2014 a 15/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na

<b>Problema</b>	Em 2013, a escola possuía 62 turma(s) com taxa de distorção superior à média do Brasil.
-----------------	---

## Estratégia

Plano de ação		Ação	Detalhamento	Período	
Implantando um programa de acompanhamento especial para estudantes em distorção.  Responsável: MARIA FATIMA DOS SANTOS QUINTA	Concentrando esforços nas turmas e disciplinas críticas.  Responsável: ALINE THOMAZ DE OLIVEIRA	Planejar 7 estudo(s)	Planejar juntamente com a equipe pedagógica da escola a montagem de turmas para um trabalho diferenciado com a finalidade de acelerar a aprendizagem	07/07/2014 a 24/11/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na
		Planejar 5 aula(s) de reforço	Planejar aulas de reforço escolar para os alunos com maiores dificuldades do 1 ao 2 segmento.	01/09/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na
Plano de ação		Ação	Detalhamento	Período	
Implantando um programa de acompanhamento especial para estudantes em distorção.  Responsável: MARIA FATIMA DOS SANTOS QUINTA	Concentrando esforços nas turmas e disciplinas críticas.  Responsável: ALINE THOMAZ DE OLIVEIRA	Desenvolver 2 atividade(s)	Realizar atividades que desenvolvam o senso crítico dos alunos, com leitura, construção de textos e reflexões sobre seu papel na sociedade.	13/10/2014 a 20/10/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na

<b>Problema</b>	Em 2013, a escola possuía 43 turma(s) com taxa de reprovação superior à média do Brasil.
-----------------	--

## Estratégia

Plano de ação		Ação	Detalhamento	Período	
Realizando ações que minimizem os problemas de distorção idade-série.  Responsável: MARCIA REGINA ROCHA	Realizando atividades de reforço escolar em horários diferenciados.  Responsável: SUZANNE GODOLPHIM E SILVA TOCCI	Implantar 5 projeto(s)	Com a criação de projetos que minimizem a defasagem escolar	11/08/2014 a 20/10/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na
		Acompanhar 5 encontro(s)	Com altos índices de distorção propomos para a escola atividades que utilizem recursos pedagógicos, materiais impressos, folhas de papel ofício, papéis coloridos, colas, tesouras, cartolinas,	15/09/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na
Plano de ação		Ação	Detalhamento	Período	
Realizando atividades de reforço escolar em horários diferenciados.  Responsável: SUZANNE GODOLPHIM E SILVA TOCCI	Realizando atividades de reforço escolar em horários diferenciados.  Responsável: SUZANNE GODOLPHIM E SILVA TOCCI	Criar 3 encontro(s)	Com a realização de encontros disponibilizaremos horários diferenciados para que os alunos possam ser atendidos no contra turno	06/10/2014 a 27/10/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na
		Adequar 3 campanha(s)	Com a ajuda voluntária os recursos obtidos serão destinados a adequação do laboratório de ciências	13/10/2014 a 27/10/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na

## 3. ENSINO E APRENDIZAGEM

Objetivo

Não foram i

Não existem problemas nesta dimensão

*N-71*

4. GESTÃO

Objetivo

Não foram i

Não existem problemas nesta dimensão

5. COMUNIDADE ESCOLAR

Objetivo

Não foram i

Não existem problemas nesta dimensão

6. INFRAESTRUTURA

- Objetivo** Garantir uma estrutura adequada ao ambiente escolar e às necessidades pedagógicas da escola
- ↳ Garantir que em 2 anos, 80 % dos espaços e dependências da escola estejam em perfeito estado de conservação, manutenção.
  - ↳ Adequar, em 2 anos, 70 % das dependências escolares para portadores de deficiências.
- Metas**
- ↳ Suprir, em 2 anos, 70 % dos ambientes escolares com os equipamentos e materiais necessários ao desenvolvimento de suas diversas atividades.
  - ↳ Garantir que em 2 anos, 70 % dos equipamentos e instrumentos de apoio pedagógico estejam em condições adequadas de uso.

<b>Problema</b>	A escola não possui Sanitário adaptado para estudantes com deficiência.
<b>Estratégia</b>	

		Ação	Detalhamento	Período	
<b>Plano de ação</b>	Adequando banheiros e vestiários às necessidades da escola.  Responsável: VERA LUCIA DA SILVA FERREIRA	Modificar 7 reparo(s)	Modificar as instalações dos banheiros para os alunos portadores ou não de alguma deficiência para o uso dos banheiros e demais dependências da Unidade Escolar.	04/08/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na
		Realizar 5 reparo(s)	realizar reparos nas instalações elétricas e hidráulicas dos banheiros da Unidade Escolar	11/08/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na
		Realizar 7 reparo(s)	Realizar reparos na parte hidráulica e elétrica dos banheiros e conserto das portas dos sanitários.	14/07/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na
<b>Plano de ação</b>	Equipando os espaços de atividades físicas com materiais adequados e em boas condições.  Responsável: DARCILENE CRISTINA OZORIO	Realizar 4 oficina(s)	Com a compra de equipamentos e materiais para atividades físicas como bolas, apitos, pintura de quadra, redes e todo material esportivo para as aulas.	08/09/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na

Grandes desafios:

<b>Problema</b>	A escola possui 1 Cozinha inadequadas(as).
<b>Estratégia</b>	

		Ação	Detalhamento	Período	
<b>Plano de ação</b>	Adequando ambientes administrativos e operacionais (secretaria escolar, almoxarifado, cantina, copa, cozinha, despensa etc.) às necessidades da escola.  Responsável: MARIA IRACEMA DE OLIVEIRA ALMEIDA DE ANDRADE	Adequar 7 reparo(s)	Fazer modificações nas dependências da cozinha, copa, despensa, almoxarifado para manter um ambiente limpo e organizado.	14/07/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na
		Modificar 7 reparo(s)	Reparar o mobiliário da cozinha, bem como os demais mobiliários da escola para oferecer um ambiente de qualidade e que favoreça a aprendizagem	18/08/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastrados na

<b>Problema</b>	A escola possui 1 Parque infantil inadequadas(as).
<b>Estratégia</b>	

11-72

Plano de ação	Recuperando os equipamentos da escola que encontram-se em estado de conservação precário.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	Não existem bens e serviços cadastradas na
	<b>Responsável:</b> MARCIA REGINA ROCHA	Modificar 5 reparo(s)	Realizar adaptações no espaço infantil com pinturas, colocação de brinquedos e etc.	08/09/2014 a 22/12/2014	
	Implantando/adequando(s) laboratório(s) de informática às necessidades pedagógicas.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	
<b>Responsável:</b> ALBA REGINA DA SILVA CASTRO	Elaborar 3 reparo(s)	Com a ajuda voluntária realizaremos as melhorias no parque infantil	01/09/2014 a 29/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na	
<b>Problema</b>	A escola possui 1 Quadra de esportes coberta inadequada(s).				
<b>Estratégia</b>					
Plano de ação	Equipando os espaços de atividades físicas com materiais adequados e em boas condições.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	Não existem bens e serviços cadastradas na
	<b>Responsável:</b> MARLENE PELUSO MOURA	Promover 4 atividade(s)	Promover atividades que arrecadem recursos para a realização dos reparos na quadra	13/10/2014 a 22/12/2014	
	Equipando as salas de aula com materiais pedagógicos e didáticos necessários as atividades escolares.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	
<b>Responsável:</b> ELISA CRISTINA SERPA VELLOSO	Montar 4 reparo(s)	Montar com a equipe e com a comunidade escolar ações para a melhoria da estrutura da U. Escolar	08/09/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na	
<b>Problema</b>	A escola avalia que o estado de conservação de 1 Aparelho(s) de CD e rádio é ruim.				
<b>Estratégia</b>					
Plano de ação	Implantando/adequando a biblioteca da escola.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	Não existem bens e serviços cadastradas na
	<b>Responsável:</b> NEUSA CONCEICAO FERNANDES LEANDRO	Elaborar 3 encontro(s)	Com as atividades desenvolvidas realizaremos encontros que valorizem e enriqueçam o acervo da biblioteca	27/10/2014 a 31/10/2014	
	Realizando obras de acessibilidade.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	
<b>Responsável:</b> SAENE CRISTINA GOMES DOS SANTOS	Promover 3 campanha(s)	Com ações realizadas pela comunidade escolar realizaremos obras de acessibilidade	22/09/2014 a 29/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na	
<b>Problema</b>	A escola avalia que o estado de conservação de 1 Aparelho(s) de telefone é ruim.				
<b>Estratégia</b>					
Plano de ação	Realizando obras de acessibilidade.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	Não existem bens e serviços cadastradas na
	<b>Responsável:</b> MARIA FATIMA DOS SANTOS QUINTA	Modificar 5 projeto(s)	Destinar recursos que viabilizem a acessibilidade de alunos dentro da unidade escolar	08/09/2014 a 22/12/2014	
	Adequando os espaços de convívio (pátio, quadra, sala de jogos, sala de artes, sala de professores etc.) às necessidades da escola.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	
<b>Responsável:</b> VERA LUCIA DA SILVA FERREIRA	Realizar 4 peça(s) teatral(is)	Para a realização das peças teatrais a UE necessita de equipamento de som, caixas, amplificadores, microfones para o bom funcionamento das atividades	08/09/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na	
<b>Problema</b>	A escola avalia que o estado de conservação de 2 Brinquedo(s) para parquinho é ruim.				
<b>Estratégia</b>					
Plano de ação	Adequando as salas de aula às necessidades pedagógicas.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	Não existem bens e serviços cadastradas na
	<b>Responsável:</b> DENISE LOPES PROTAZIO	Realizar 4 estudo(s)	Com estudos veremos ações que poderão adequar as salas de aula às necessidades pedagógicas da Escola.	13/10/2014 a 17/11/2014	
	Equipando as salas de aula com materiais pedagógicos e didáticos necessários as atividades escolares.	<b>Ação</b>	<b>Detalhamento</b>	<b>Período</b>	
<b>Responsável:</b> LUCIA HELENA SYLLOS	Realizar 4 reparo(s)	Realizar reparos com voluntariado	15/09/2014 a 22/12/2014	Não existem bens e serviços cadastradas na	
<b>Problema</b>	A escola possui 1 Refeitório inadequado(s).				

Al. 73

Estratégia

Plano de ação

Recuperando os equipamentos da escola que encontram-se em estado de conservação precário.  
 Responsável: SUENNE BRIGGS FERREIRA FERNANDES

Ação	Detalhamento	Período
Realizar 2 festival(s)	Com a realização dos festivais, realizaremos as possíveis adequações e modificações no mobiliário que se encontra precário	29/09/2014 a 29/12/2014

Não existem bens e serviços cadastrados na

Adequando ambientes administrativos e operacionais (secretaria escolar, almoxarifado, cantina, copa, cozinha, despensa etc.) às necessidades da escola.  
 Responsável: CRISTINA MARIA BAPTISTA BORGES

Ação	Detalhamento	Período
Organizar 3 reparo(s)	Realizaremos festas que possibilitem os recursos para os reparos na dependência da cozinha.	03/11/2014 a 31/12/2014

Não existem bens e serviços cadastrados na

**Problema** A escola possui 35 Sala de aula inadequados(as).

Estratégia

Plano de ação

Recuperando o mobiliário da escola que encontra-se em mal estado de conservação.  
 Responsável: MARCIA ELAINE DA CONCEICAO ESTEVAO

Ação	Detalhamento	Período
Organizar 5 encontro(s)	Organizar encontros com a comunidade para restaurar o mobiliário em péssimo estado de conservação.	15/09/2014 a 15/12/2014

Não existem bens e serviços cadastrados na

Recuperando os equipamentos da escola que encontram-se em estado de conservação precário.  
 Responsável: NANJI NUNES PEREIRA

Ação	Detalhamento	Período
Elaborar 5 evento(s)	Elaborar atividades em múltiplo para sanar os problemas das salas de aula com pequenas reformas com o auxílio da comunidade	15/09/2014 a 17/11/2014
Criar 5 campanha(s)	Realizar por meio de voluntariado ações para melhorar o aspecto das 35 salas de aula.	08/09/2014 a 15/12/2014

Não existem bens e serviços cadastrados na

Não existem bens e serviços cadastrados na

Validado pelo comitê

O que deseja fazer agora? [Imprimir](#)

[Anterior](#)



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE GESTÃO PEDAGÓGICA

Processo nº 2015/001797

②

À

Subsecretaria de Gestão pedagógica

Atendendo à solicitação constante às fls. 61, item a, a documentação segue acostada às fls. 66 a 73.

Nova Iguaçu, 10 de abril de 2016.

*Débora Gomes dos Santos Martins*  
**Débora Gomes dos Santos Martins**

Comitê de Análise PDDE INTERARIVO – PEDAGÓGICO/SEMED




**PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE GESTÃO PEDAGÓGICA**

À Subsecretaria de Gestão de Recursos Financeiros

Atendendo solicitação de fl.64,  
conforme anexos em fl. 66/73.

Em, 12 de abril de 2016.

  
Magali F. Wizzoni  
Subsecretária de Gestão Pedagógica  
Matrícula 11/698.470-2