



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. Profª Lúcia Viana Capelli
Avenida Barão de Tinguá, nº 672 – Iguaçu Velho

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins, que o Programa PDDE/FEFS, funcionou até o ano de 2013.

Devido as constantes brigas de componentes da comunidade, na Quadra de Esportes, rapazes de comunidades vizinhas que adentravam na escola para fazerem desordem e provocações com os da nossa comunidade, ficou difícil manter o Programa.

Levei o problema, a responsável pelo Programa na SEMED no ano de 2014 e decidimos não mais continuar com o referido projeto. Sendo assim, nos anos de 2014, 2015 e 2016, os recursos foram reprogramados .

Profª Almeida

Nova Iguaçu, 13 de dezembro de 2016

ESTE DOCUMENTO É
CÓPIA FIEL DO ORIGINAL

THE UNIVERSITY OF CHICAGO
DEPARTMENT OF CHEMISTRY
5708 S. UNIVERSITY AVENUE
CHICAGO, ILLINOIS 60637

1964

MEMORANDUM

TO : [Illegible]

FROM : [Illegible]

SUBJECT : [Illegible]

[Illegible text follows]

[Illegible handwritten notes]



2017/002589

ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

35

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de
06/07/2015, conforme lavrado em Livro Ata
à folhas nº 04.

A.P.M. do (a) E.M. PROFª LÚCIA VIANA CAPELLI

Município

Nova Iguaçu

A presente Prestação de contas foi submetida à consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 16/12/2016. Sendo analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

Nova Iguaçu, 16/12/2016.

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG
<u>Selvanira Bobb Nascimento</u>	<u>Selvanira Bobb Nascimento</u>	<u>responsável</u>	
<u>Alexandra Rangel de Oliveira</u>	<u>Alexandra Rangel de Oliveira</u>	<u>Professora</u>	<u>10/694.044-9</u>
<u>Eltonia Martins S. de Araujo</u>	<u>Eltonia Martins S. de Araujo</u>	<u>Professora</u>	<u>10/691.572-2</u>
<u>Diana Rita de Lacerda Souza</u>	<u>Diana R. de L. Souza</u>	<u>Professora</u>	<u>10/693.644-9</u>
<u>Clarice Elizabeth Kestel</u>	<u>Clarice Elizabeth Kestel</u>	<u>Professora</u>	<u>11/682.449-4</u>
		<u>Funcionária</u>	<u>088.60457-0</u>
Nome Legível	Assinatura	cargo ou Situação	Mat. ou RG

ESTE DOCUMENTO É
CÓPIA FIEL DO ORIGINAL

Handwritten notes at the top of the page, possibly a title or introductory text.

Second section of handwritten text, appearing as a paragraph or list of points.

Third section of handwritten text, continuing the notes or discussion.

Section header for the fourth part of the document.

1	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
2	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
3	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
4	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
5	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
6	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
7	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
8	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
9	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column
10	Handwritten text in first column	Handwritten text in second column	Handwritten text in third column

Vertical text on the left margin, possibly a page number or reference.



VERIFICAÇÃO DO PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Fls:36

Processo de Prestação de contas:	2017/002589
Escola Municipal:	E.M Prof. ^a Lúcia Vianna Capelli
Programa:	PDDE/FEFS/2016

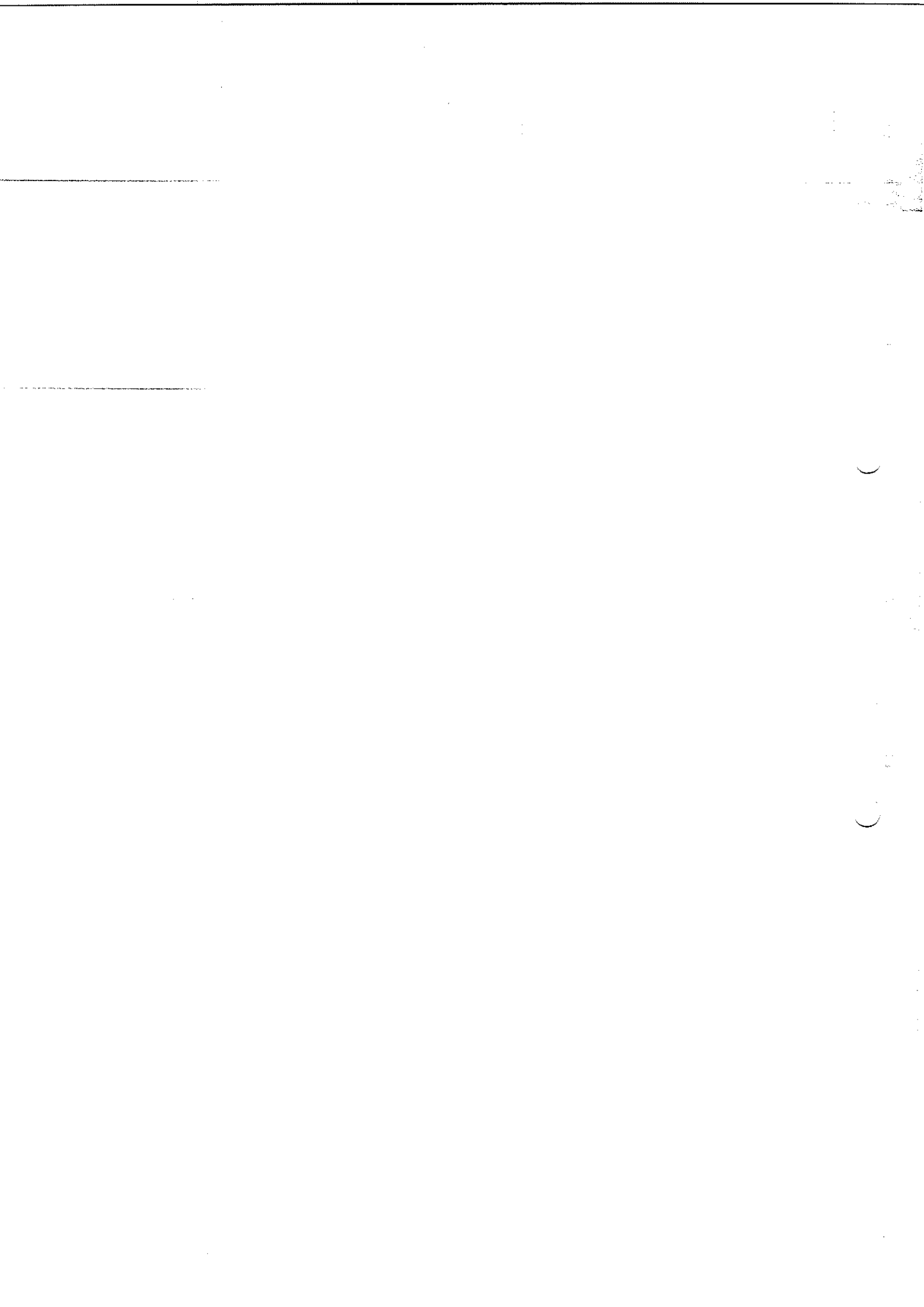
Sr.^a. Secretária Municipal de Educação,

Encaminhamos o referido p. a. alusivo à prestação de contas do Programa PDDE/FEFS, exercício financeiro 2016. Informamos que o mesmo fora entregue em 02/02/2017, conforme fls. 02 (verso). Depois de realizado exame dos autos, identificamos o seguinte:

1. Ofício de encaminhamento nº07/17;
2. Demonstrativo da Execução da Receita e da Despesa e de Pagamentos Efetuados;
3. Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos;
4. Planilha de Consolidação de Pesquisa de Preço;
5. Termo de Doação;
6. Conciliação Bancária;
7. Extratos Bancários de Conta Corrente ;
8. Extratos Bancários Fundo de Investimento de Janeiro à Dezembro 2016 ;
9. Justificativa;
10. Parecer do Conselho Fiscal;

No intuito de melhor instruímos o presente administrativo, orientamos que os procedimentos abaixo sejam adotados:

- 1- Apresentar cópia de ofício entregue a SEMED e autorização da mesma referente a justificativa às fls.34. *ata! OK*
- 2- O caso foi comunicado ao FNDE? *ata! OK*
- 3- Qual foi a orientação do setor pedagógico na ocasião para o saldo que a unidade vem reprogramando ,uma vez que de acordo com a justificativa às fls 34 a unidade foi autorizada a paralisar o programa. *ata OK*
- 4- Ressaltamos que no ano de 2012 o programa FEFS foi unido ao programa Mais Educação tornando – se o programa Educação Integral.
- 5- Completar corretamente Conciliação Bancária campo nº11 às fls.07. *OK*



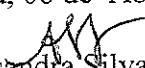


ESTADO DO RIO DE JANEIRO
 PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
 SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

6- Informamos ao gestor que tão logo conclua as solicitações acima de forma satisfatória, em acordo com a resolução nº15 de 10 de julho de 2014 artigo 2º inciso 4º, a prestação de contas será enviada ao FNDE e será classificada como aprovada pelo sistema do SIGPC.

Diante do exposto, opinamos que a (o) Presidente da A.P.M. atenda ao solicitado acima no prazo de **05 dias a contar da ciência do mesmo**, conforme preceitua o Art. 21, inciso 2º do Decreto Municipal nº8.716, de 25 de agosto de 2010.

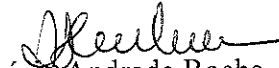
Nova Iguaçu, 06 de Abril de 2017.


 Alessandra Silva dos Santos
 Mat.: 12/697.738-3


DESPACHO DA SUBSECRETÁRIA

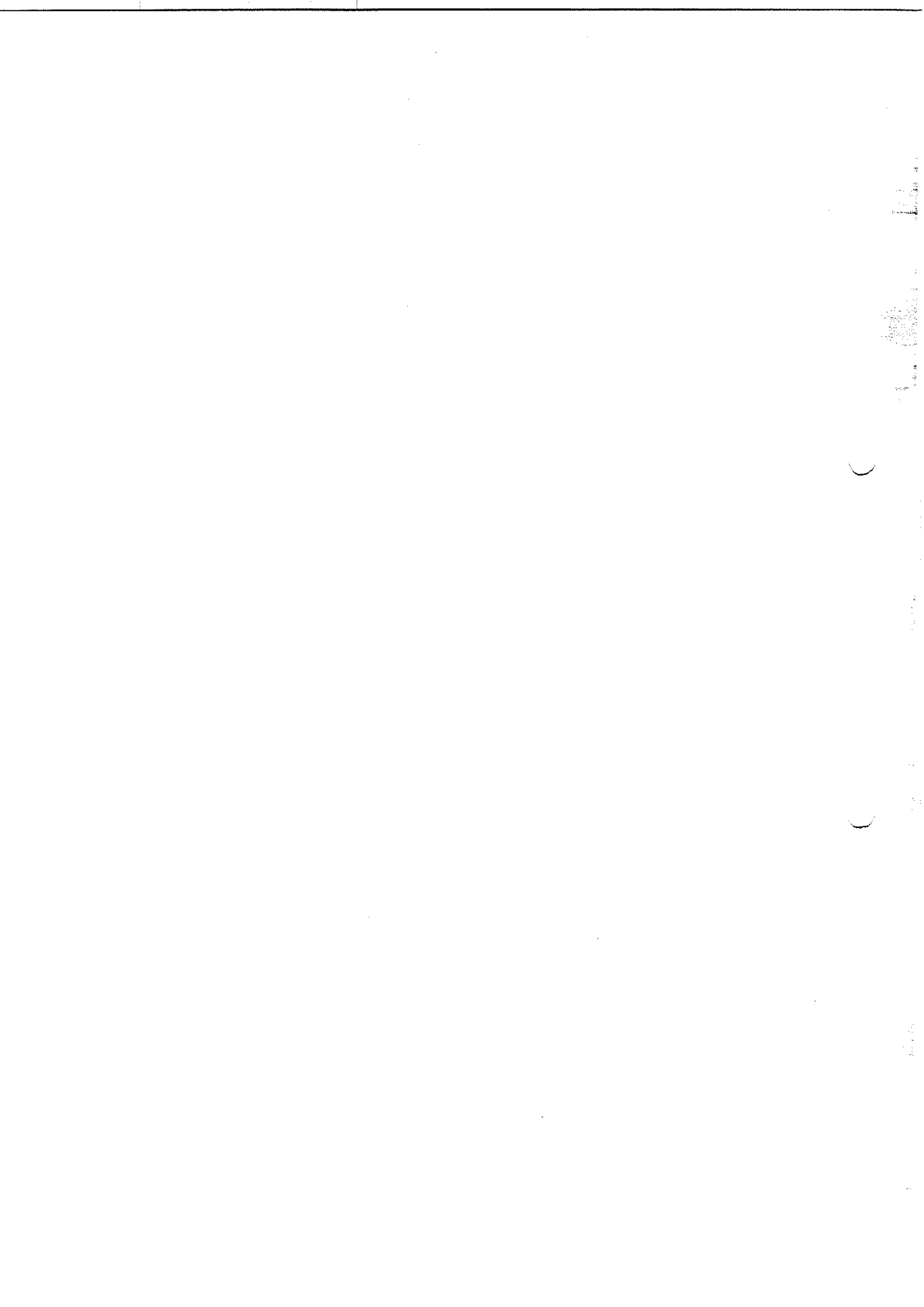
De acordo com manifestação acima, para o devido atendimento. A presente prestação de contas poderá ser lançada ao FNDE pelo SIGPC, como Aprovada sem prejuízo para a mesma.

Nova Iguaçu, 07 de abril de 2017.


 Maria Virgínia Andrade Rocha
 Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros
 Subsecretaria de Gestão de Recursos Financeiros - SEMED.
 Matr.: 11/694638-8 PCNI

Da ciência da Direção Geral:	Recursos Financeiros - SEMED. Matr.: 11/694638-8 PCNI
Assinatura da Diretora e Matrícula: _____	


 Sônia Regina O. de Almeida
 Diretora
 Matr.: 11/17.4.005-4



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that proper record-keeping is essential for the integrity of the financial system and for the ability to detect and prevent fraud. The text notes that without reliable records, it would be difficult to track the flow of funds and identify any irregularities.

2. The second part of the document focuses on the role of internal controls in ensuring the accuracy and reliability of financial information. It describes how internal controls are designed to minimize the risk of errors and misstatements, and to provide a reasonable assurance that the financial statements are free from material misstatement. The document highlights the importance of a strong internal control environment, which is supported by a clear understanding of the organization's objectives and the roles and responsibilities of its personnel.

3. The third part of the document discusses the importance of transparency and accountability in financial reporting. It notes that transparency allows stakeholders to make informed decisions based on the information provided, and that accountability ensures that those responsible for the financial statements are held responsible for their actions. The document emphasizes that transparency and accountability are key to building trust and confidence in the financial system.

4. The fourth part of the document discusses the importance of risk management in financial reporting. It notes that financial reporting is a high-risk activity, and that organizations must have a robust risk management framework in place to identify, assess, and mitigate the risks associated with financial reporting. The document highlights the importance of a risk-based approach to financial reporting, which focuses on identifying and addressing the most significant risks to the accuracy and reliability of the financial statements.

5. The fifth part of the document discusses the importance of continuous improvement in financial reporting. It notes that the financial reporting process is constantly evolving, and that organizations must have a process in place to identify and address areas for improvement. The document emphasizes the importance of a culture of continuous improvement, which encourages employees to identify and report potential issues and to work together to find solutions.

e dois centavos, será reprogramada. No Programa PDDE, temos o recurso de três mil, quinhentos e quarenta e nove reais e quarenta e nove centavos, que serão empregados na compra de rádios e DVD. Nada mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião e eu, Márcia Ginaldi Costa, secretária, lavrei a presente ATA que vai por mim assinada e por todos os presentes: Márcia Ginaldi Costa, Paulo José de Albuquerque, Marilene Almeida, Luiz Carlos de Souza, Raquel Souza da C. do Costa, Yagela Conceição Silva, Margarite B da Silva, Rosângela H. B. Pereira, Carla Belistino Augusto do Santos, Carla Medeiros Litta, Rosângela M. M. M. M., Simone Botelho, Luciana Regina D. de Almeida, Maria da Penha Paula de Souza, Milene L. da Silva de Almeida

ATA da sexagésima sétima Assembleia Geral

Aos vinte e seis dias do mês de abril de dois mil e dezessete (26/04/2017), nesta cidade de Nova Iguaçu, Estado do Rio de Janeiro, na Estrada Barão de Tingüá, nº 612 - Iguaçu Velha, reuniram-se em Assembleia Geral, professores, funcionários, responsáveis e alunos da Escola Municipal Profª Lídia Líria Capelli, bem como pessoas da comunidade interessadas nos problemas da Educação, com a finalidade de informar que os Programas Escola Aberta e Mais Educação não funcionaram no ano letivo de dois mil e dezessete. O motivo da Escola Aberta não ter funcionado foi devido a violência e a rivalidade de jovens da Comunidade vizinha e a violência física e moral.

Para o Mais Educação (PDDE) Integral não havia espaço para acomodar os alunos na U.E, a quadra descolta prejudicou sua utilização com os alunos do Integral. Sendo assim, os programas deixaram de funcionar. A reunião foi realizada pela Srª Sonia Regina Oliveira de Almeida, Diretora Geral e Presidente



da APM que ao término da reunião aguardou a presença de todos e deu por encerrada a presente reunião, a ata foi lavrada e lida e devidamente assinada e datada em vinte e seis de abril de dois mil e setecentos e sessenta e seis. Assina: Regine Oliveira de Almeida, Levantha Rangel, Gilvane Bernardino, Maria Elizabeth Leite da Silva, Cleane das Anunciação, Joice Claudine dos Santos Rangel, Glória Celestino Augusto dos Santos, Sônia Maria Costa Vieira dos Anjos, Raquel Souza da Silva da Silva, Maria Martin Bernades, Carla Medeiros Pitta, Jaciara S. Margarete Barbosa da Silva, Rosana Pereira da Rosa, Rosane Celestino Augusto dos Anjos, Lívia Lima Milene Leite da Silva de Almeida, Anelise Gomes da Silva, Marlene Mendes Nascimento, Rosângela Henriques Pereira, Tatiana Alves da Fonseca, Sheila de Jesus

