



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de
25/07/2017, conforme lavrado em Livro Ata
à folhas nº 49.

A.P.M. da Escola Municipal Paulo Roberto Fiorenzano de Araújo

Município de Nova Iguaçu

A presente Prestação de contas foi submetida à
consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 17/01/2018. Sendo
analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

Nova Iguaçu, 17/01/2018

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

<u>Débora de Souza Oliveira</u> Nome Legível	<u>Débora de S. Oliveira</u> Assinatura	<u>Professor</u> cargo ou Situação	<u>10/693.262-8</u> Mat. ou RG
<u>Lilia Rosa de Almeida</u> Nome Legível	<u>L. Rosa de Almeida</u> Assinatura	<u>Aux. Administrativo</u> cargo ou Situação	<u>10/696.789-7</u> Mat. ou RG
<u>Rafaela Valença de Almeida</u> Nome Legível	<u>Rafaela Valença de Almeida</u> Assinatura	<u>Responsável</u> cargo ou Situação	<u>21.144.780-0</u> Mat. ou RG
<u>Thiago de O. Soledade</u> Nome Legível	<u>Thiago de Oliveira Soledade</u> Assinatura	<u>Vigia Patrimonial</u> cargo ou Situação	<u>13/712.003-3</u> Mat. ou RG
<u>Rosilene Correia A. Ferreira</u> Nome Legível	<u>Rosilene C. A. Ferreira</u> Assinatura	<u>Professor</u> cargo ou Situação	<u>13/711.876-3</u> Mat. ou RG
<u>Nome Legível</u>	<u>Assinatura</u>	<u>cargo ou Situação</u>	<u>Mat. ou RG</u>



ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

2018/002974035

OFÍCIO Nº. 04 /E.M. PAULO ROBERTO FIORENZANO DE ARAUJO/2018
Nova Iguaçu, ____ de Janeiro de 2018.

ASSUNTO: ATRASO NA ENTREGA DOS PROCESSOS.

A.P.M. DA ESCOLA MUNICIPAL PAULO ROBERTO FIORENZANO DE ARAUJO

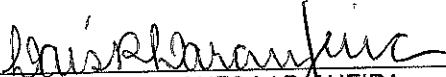
CIDADE: NOVA IGUAÇU / RJ

Senhor Secretário,

Venho através deste, informar que não foi possível fazer a entrega do processo no dia solicitado pela secretaria de educação devido ao atraso na disponibilização de extratos para conferência do Banco do Brasil e devido a reunião da APM para a devida conferência dos processos só ter sido possível para uma data posterior a data marcada.

Na oportunidade apresentamos nossos cumprimentos.

Atenciosamente,


LAIS RODRIGUES LARANJEIRA
Diretora Geral SEMED
DIRETORA GERAL SEMED
MAT 11/673472-7 PCNI

Ao.
Sr. Alexsandro da Silva Costa
Secretário Municipal de Educação de Nova Iguaçu

100

100

100

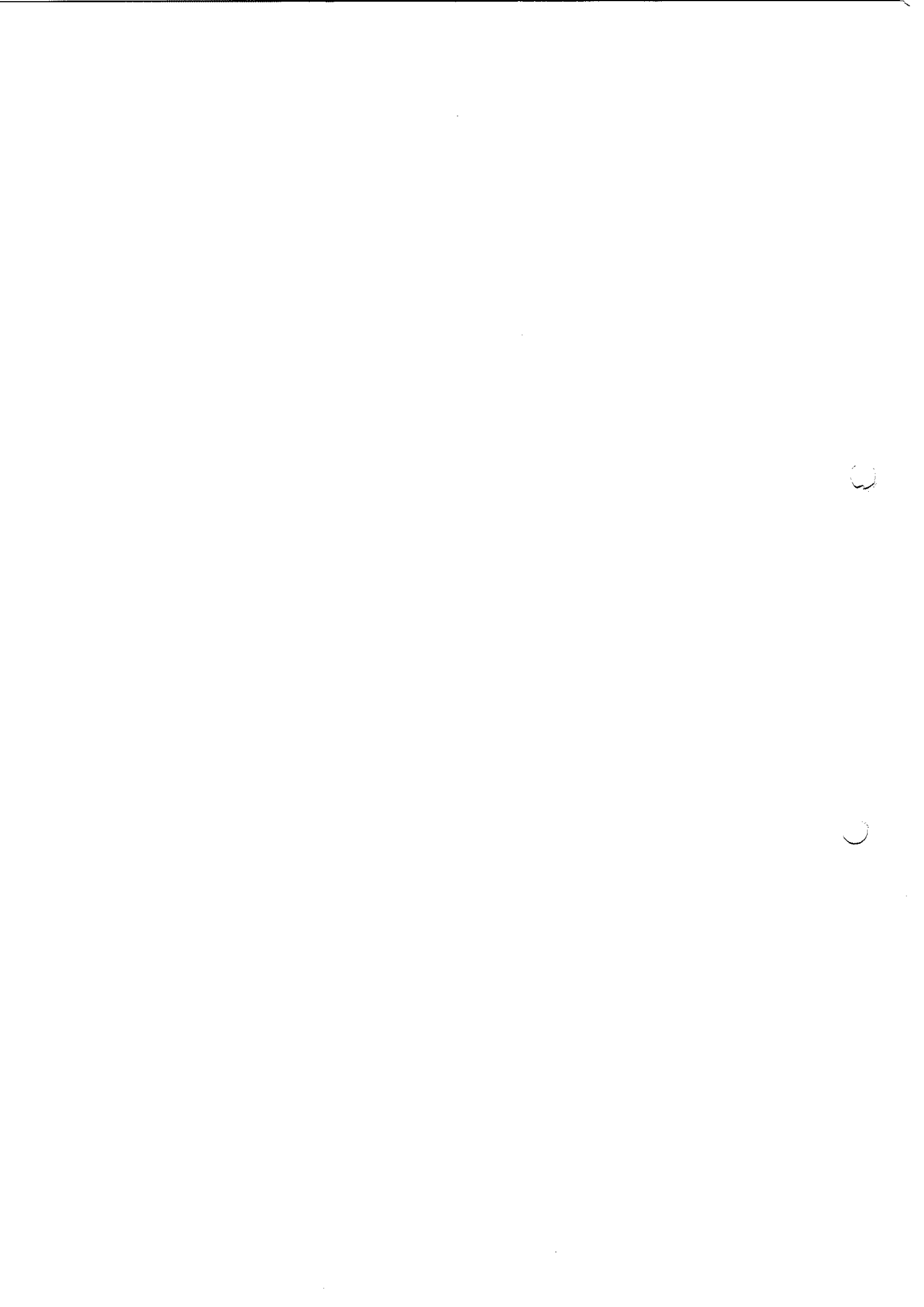
-2018/002974

000036



Nos vinte e cinco dias do mês de julho de 2017, na cidade de Nova Iguaçu, Estado do Rio de Janeiro, na Escola Municipal Paulo Roberto Fiorenzano de Araujo, na Rua Bragança, nº, Bairro Genesiano em Assembleia Geral Extraordinária reuniram-se professores, funcionários, pais de alunos, bem como pessoas da comunidade interessadas nos problemas da educação com a finalidade de alterar o estatuto, adequando o documento ao novo Código Civil, da AM (Associação de Pais e mestres) da Escola Municipal Paulo Roberto Fiorenzano de Araujo, confirmar a escolha da nova diretoria e do Conselho fiscal para o quadriênio 2017/2021, tudo de acordo com o edital publicado e afixado no quadro de avisos da unidade escolar, assumindo a presidência dos trabalhos, a senhora diretora Daisy Rodrigues Caram-
~~ira~~ designou a senhora Simone da Silva Monteiro de Melo para servir de secretária desta reunião, a seguir a presidente informou que o processo de escolha anterior foi registrado e que ao chegar ao Banco do Brasil para a regularização da Conta da Associação o sistema bloqueou porque o estatuto da unidade executora era antigo e estava em desacordo com o novo Código Civil, tendo solicitado a sua atualização, foi elaborado, então, um rascunho de um novo estatuto e apresentado a todos os presentes, que analisando o conteúdo, o considerou aprovado por unanimidade. Tendo em vista a aprovação do documento que seguirá para registro, os presentes fizeram novamente a escolha da diretoria e do novo Conselho fiscal e seus suplentes de acordo com a nova estrutura exigida para o exercício de um quadriênio que corresponderá a 2017/2021. A senhora presidente lembrou ainda que a função do antigo Conselho Deliberativo, agora já extinta, foi atribuída pelo Conselho Escolar da escola. Desta forma, ficou formada a composição da seguinte



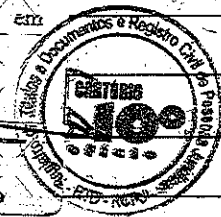


-2018/002974⁰⁰⁰³⁸



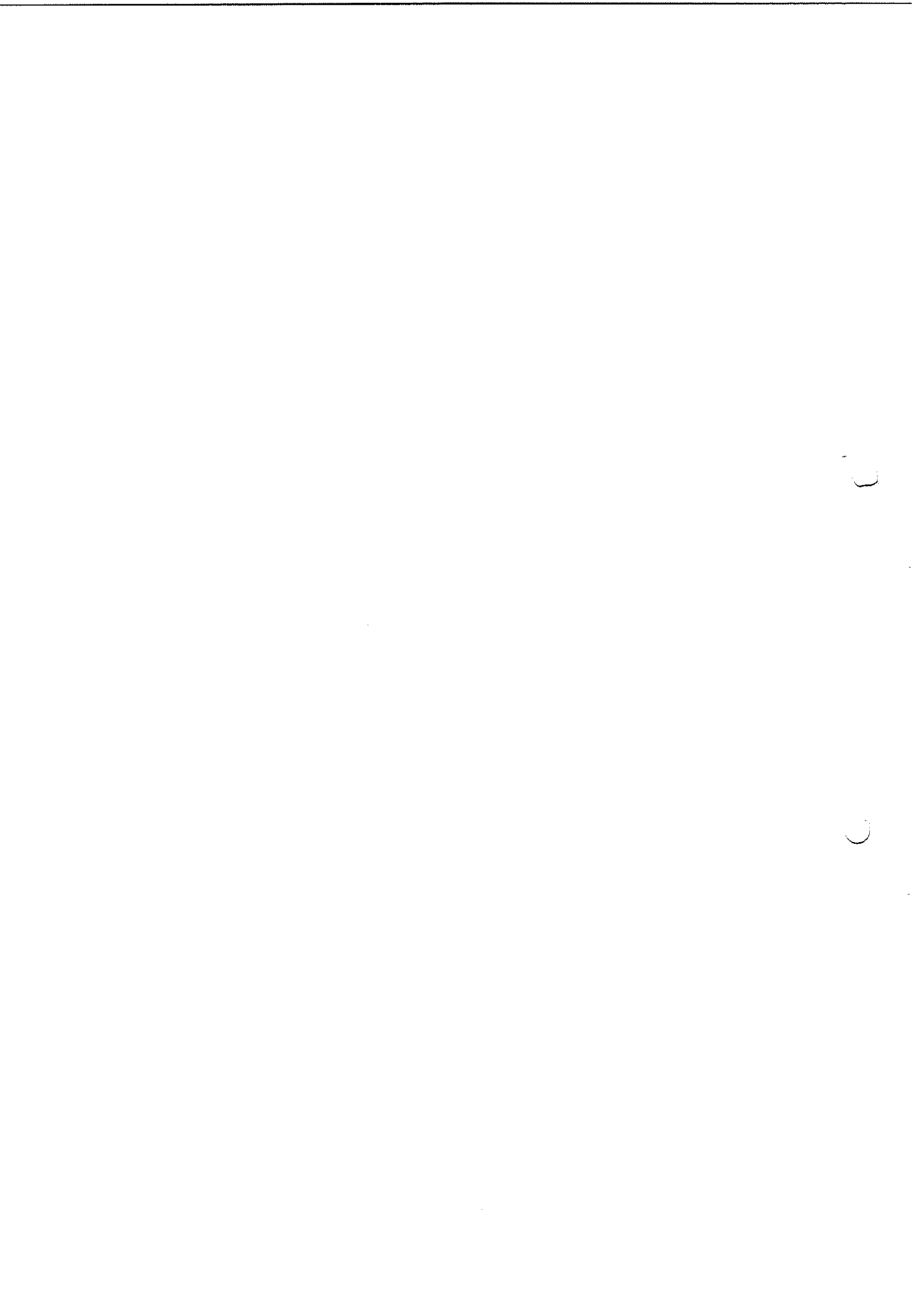
Danielli Silva Oliveira, pag. o jurado de andrade,
Walter de Silva Pereira, Jessica T. Marques,
Marianida Machado Albano de Oliveira, Adriana Gomes Vantas da Silva
Regilene Alcantara - Elvira Regina de Assis, Thiago de Oliveira Sobrado,
Julio montim da silva, Mariana da Costa da Silva, Juliana da Silva
ALBORA MUCI, Regiane dos Santos Silva, Selma de Saes
Rafaela B. de Andrade, Angel Delmeirei da Silva
Tica de - Oliveira - Ananda Rodrigues, Fernanda Maria dos Santos
Ana Cristina de Moraes Pereira, Cristiane Lopes de Oliveira, Cristiane Batista
Joyce Pereira de Oliveira, Cristiane Duarte V. de S.
Suzanne da Silva Siqueira, Carla da S. Soares,
Alexsandre Moura, Silvana de Oliveira, Maurício Soares Miranda, Altair da
Costa, Rafaela Valença de Almeida, Glória Lucinda da Silva

10º Ofício de Nova Iguaçu - RJ - Registro de Pessoa Jurídica
Protocolo número 28.305 e registrado sob o núm. de Ordem 28.295 em
30/03/2017 no livro de registro A-7. Certifico que remeti nota de
presente ao distribuidor de registro desta cidade. Nova Iguaçu
30/03/2017



Selo: ECFX11286 YDT - Consulte em <http://www6.tjd.jus.br/sitepublico>
Wanderley Coelho de Souza
Substituto
Matrícula 06/3315

Os dez dias do mês de outubro do ano de dois mil e
setecente reuniram-se em assembleia Geral Ordinária
os membros da Diretoria e do Conselho Fiscal da A.P.M.
(Associação de Pais e Mestres) da Escola Municipal Paulo
Roberto Lorenzano Araújo mais o conselho escolar da
Unidade Escolar para apreciar o valor da verba que
a escola recebeu do PDDE (Programa Dinheiro Direto
na Escola) no valor de R\$ 5.150,00 (cinco mil e cento
e cinquenta reais) distribuídos em R\$ 4.120,00 para custos
e R\$ 1.030,00 para capital. O conselho decidiu pela
aquisição de uma impressora para uso na secretaria
visto que, a que era usada lá quebrou. Os valores rep-
resentes a custos (quatro mil, cento e vinte reais) vai ser
utilizado para compra de materiais para uso pedagógico



=2018/002

como caneta esferográfica, lápis, tinta para pincel, de quadro branco, caneta para quadro branco, papel 40 kg, papel pardo, saco de papel, emborrachado, cartolina, cola branca, envelope pardo, grampeadores, pistolas de cola quente, tesoura, bonbranti, duros grosso, duros fino. Já decidido ainda que havendo possibilidade será realizado o consento dos grades da quadra, nada mais havendo a tratar logo esta ata que vai por mim assinada e demais presentes: Josiana Gomes Dantas, Elaine Regina de Souza, Amara Interio, Luís Rodrigues, Daniel da Silva Oliveira, Cassiane Martins Reis,

nos dezessete dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezeto, reuniram-se em Assembleia Geral Ordinária os melhores membros da diretoria e do Conselho Fiscal da A.P.M (Associação de Pais e Mestres) da Escola Municipal Paulo Roberto Lorenzano Araujo para apreciação dos processos de prestação de contas do exercício de dois mil e dezeto. Os presentes verificaram o processo P.D.D.E, P.D.D.E Qualidade e a parcial de mais Educação e após análise consideraram as contas aprovadas. A senhora Luís Rodrigues Luís Rodrigues, presidente, comprometeu-se a fazer a entrega dos processos na Secretaria Municipal de Educação e deu por encerrada a reunião. A senhora Presidente solicitou que se fizesse a ata da reunião que vai por mim assinada e demais presentes: Amara Interio, Thiago de Oliveira Sobral, Rafaela Fabiana de Almeida, Luís Rodrigues, Elaine Regina de Souza, Rosilene Geronima Alcântara Ferreira, Elaine de Souza Oliveira, Josiana Gomes Dantas





ESTADO DO RIO DE JANEIRO
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

VERIFICAÇÃO DO PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Fls:40

Processo de Prestação de contas:	2018/002974
Escola Municipal:	E.M Paulo Roberto Fiorenzano
Programa:	PDDE/Qualidade

Sr.^a Secretária Municipal de Educação, Encaminhamos o referido p. a. alusivo à prestação de contas do Programa PDDE/EDUCAÇÃO Básico, exercício financeiro 2017. Informamos que o mesmo fora entregue em 23/01/2018, conforme fls. 02 (verso). Depois de realizado exame dos autos, identificamos o seguinte:


1. Ofício de encaminhamento nº06/2018;
2. Demonstrativo da Execução da Receita e da Despesa e de Pagamentos Efetuados;
3. Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos;
4. Consolidação de pesquisa de preços;
5. Termo de Doação;
6. Conciliação Bancária;
7. Extratos Bancários;
8. Canhoto dos cheques;
9. Parecer do Conselho Fiscal;
10. JUSTIFICATIVA;
11. Cópia das atas;

No intuito de melhor instruímos o presente administrativo, orientamos que os procedimentos abaixo sejam adotados:

- 1-Carimbo da diretora junto as assinaturas ;
- 2-Ata de Prestação de contas ao conselho Fiscal de 17/01/18;

Diante do exposto, opinamos que a (o) Presidente da A.P.M. atenda ao solicitado acima no prazo de **05 dias a contar da ciência do mesmo**, conforme preceitua o Art. 21, inciso 2º do Decreto Municipal nº8.716, de 25 de agosto de 2010.

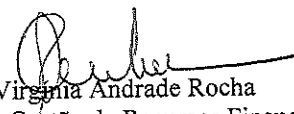
Nova Iguaçu, 28 de Fevereiro de 2018.

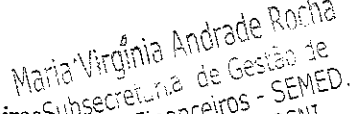

Simone Antunes Costa
Mat.: 12/691.347-9

DESPACHO DA SUBSECRETÁRIA

De acordo com manifestação acima, para o devido atendimento.

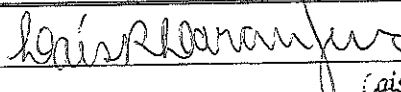
Nova Iguaçu, ____/____/2018.


Maria Virgínia Andrade Rocha
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros
Mat.: 11/694638-8


Maria Virgínia Andrade Rocha
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros - SEMED.
Recursos Financeiros - SEMED.
Mat.: 11/694638-8 PCNI

Da ciência da Direção Geral:

Assinatura da diretora e matrícula:



Lais R. Laranjeira
DIRETORA GERAL SEMED
MAT 11/673472-7 PCNI

