

2016/025658

32  
Seg

Série \_\_\_\_\_ Número 850002  
Pago a Fotocromia  
Data 25/11/2015  
Saldo Anterior 61,4  
TV 40"  
Radio USB  
Total 1.875,00  
Este Cheque \_\_\_\_\_  
Saldo \_\_\_\_\_

Série \_\_\_\_\_ Número 850001  
Pago a Fotocromia  
Data 25/11/2015  
Saldo Anterior \_\_\_\_\_  
Material  
Pedagogico  
Recargas  
Total 4.375,00  
Este Cheque \_\_\_\_\_  
Saldo \_\_\_\_\_

23  
23  
23

43351.00

RENTAL

RENTAL OF EQUIPMENT

RENTAL OF EQUIPMENT

RENTAL OF EQUIPMENT

RENTAL OF EQUIPMENT

RENTAL OF EQUIPMENT

RENTAL OF EQUIPMENT

check no 850001

2016/025658

36  
Aug

15/100

RECEIVED

RECEIVED

RECEIVED

change me 850000



Não foram identificadas metas

Não existem problemas nesta dimensão

5. COMUNIDADE ESCOLAR

Objetivo Assumir uma gestão democrática e participativa.

Metas 1. Estimular a participação de 90 % dos estudantes em atividades voluntárias realizadas junto à comunidade escolar. 2. Assegurar que em 2 anos todos os estudantes tenham participado pelo menos uma vez em uma atividade com a comunidade escolar.

Problema A escola precisa desenvolver ações de atendimento e cuidado pedagógico aos estudantes.

Estratégia

Ação	Detalhamento	Período	Recursos	Fonte	Parcela
Desenvolvimento ações de atendimento e cuidado pedagógico aos estudantes.	Realizar reuniões de planejamento, acompanhamento e avaliação das ações de atendimento e cuidado pedagógico aos estudantes.	30/09/2014 a 30/09/2015	1. Serviços de apoio de manutenção e limpeza.	PDE Escola	1ª Parcela (2014)
Responsável: SÉLIA MARIA DE ABEILDA SILVA					

6. INFRAESTRUTURA

Objetivo Garantir uma estrutura adequada ao ambiente escolar e às necessidades pedagógicas da escola.

Metas 1. Garantir que em 2 anos 80 % das ações e dependências da escola estejam em perfeito estado de conservação, manutenção, adequação em 2 anos 85 % das dependências estruturais para propósitos de desempenho. 2. Suprir em 2 anos 80 % das necessidades estruturais com os equipamentos e instrumentos de apoio pedagógico exigidos em condições adequadas de uso. 3. Garantir que em 2 anos 80 % das dependências e instrumentos de apoio pedagógico estejam em condições adequadas de uso.

Problema A escola não possui biblioteca ou Sala de leitura.

Estratégia

Ação	Detalhamento	Período	Recursos	Fonte	Parcela
Desenvolvimento projetos e implementação de ações para um ambiente adequado.	Realizar reuniões de planejamento, acompanhamento e avaliação das ações de desenvolvimento de infraestrutura.	30/09/2014 a 30/09/2015	1. Captação de recursos.	PDE Escola	1ª Parcela (2014)
Responsável: SÉLIA MARIA DE ABEILDA SILVA					
Adequar a estrutura e realizar intervenções a serem realizadas em 2015.	Realizar reuniões de planejamento e acompanhamento das ações de adequação da estrutura.	30/09/2014 a 30/09/2015	1. Serviços de obras de manutenção.	PDE Escola	1ª Parcela (2014)
Responsável: SÉLIA MARIA DE ABEILDA SILVA					

Problema A escola não possui ambiente adequado para realização das atividades.

Estratégia

Ação	Detalhamento	Período	Recursos	Fonte	Parcela
Realizando obras de adequação.	Realizar reuniões de planejamento, acompanhamento e avaliação das obras de adequação.	30/09/2014 a 30/09/2015	20. Trabalho para uso corrente.	PDE Escola	1ª Parcela (2014)
Responsável: SÉLIA MARIA DE ABEILDA SILVA					

Estratégia

Ação Detalhamento Período

iniciado em 10/04/2015

Problema: A escola possui um plano de recuperação de 10 Cidades/UF de R\$ 4,140

Estratégia

Plano de ação

Implementando os equipamentos de escola que encontram-se em estado de conservação

Responsável: SENA MARIA DE ABREU DA SILVA

Modificar 1 andamento(s)

Ação Detalhamento Período

Consultar 30/08/2014 a 30/08/2015

Bens e Serviços 2 (Lançamentos)

500,00

Capital(R\$) - Custeio(R\$)

Fonte: PDE Escola

Parcela: 4ª Parcela (2014)

o que deseja fazer agora?



Validado pelo MEC  
Nenhuma ação disponível para o documento selecionado!

2016/025658

27/03

Valor recebido referente a 1/2 da 1ª Parcela do PDE ESCOLA MUN. SÃO MIGUEL ARCANJO R\$ 6.250,00

Estratégia	Ação	Detalhamento	Período	Bens e Serviços	Capital	Custeio	Fonte	Parcela
Concentrando esforços nas turmas e disciplinas críticas.	Estimular 10 atividade(s)	Estimular atividades e projetos de incentivos a leitura e escrita.	30/09/2014 a 30/09/2015	50 livro(s) para uso do(s) aluno(s)	--	750,00	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)
Desenvolvendo sistêmica de acompanhamento dos principais indicadores.	Implementar 30 feira(s)	Concentrar esforços para desenvolver pesquisas.	30/09/2014 a 30/09/2015	10 toner para impressora	--	500,00	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)
Desenvolvendo sistêmica de acompanhamento dos principais indicadores.	Acompanhar 50 capacitação (ções)	Implantar programa de acompanhamento na leitura e escrita	30/09/2014 a 30/09/2015	1.500 impressão de documentos, jornais, boletins e encartes.	--	375,00	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)
Implantando / adequando a biblioteca da escola.	Montar 1 ambiente	Desenvolver projetos e concentrar esforços para um ambiente alfabetizador	30/09/2014 a 30/09/2015	1 copiadora(s)	1.250,00	--	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)

37/2

Valor recebido referente a 1/2 da 1ª Parcela do PDE ESCOLA MUN. SÃO MIGUEL ARCANJO R\$ 6.250,00

Valor recebido referente a 1/2 da 1ª Parcela do PDE ESCOLA MUN. SÃO MIGUEL ARCANJO	R\$ 6.250,00							
Estratégia	Ação	Detalhamento	Período	Bens e Serviços	Capital	Custeio	Fonte	Parcela
Concentrando esforços nas turmas e disciplinas críticas.	Incentivar 20 encontros	Incentivar e desenvolver projetos para incentivar os alunos a permanência na escola.	30/11/2014 a 30/11/2015	50 jogo(s) lúdico(s)	--	600,00	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)
Realizando atividades de reforço escolar em horários diferenciados.	Desenvolver 50 atividades(s)	Realizar atividades de reforço escolar	30/11/2014 a 29/11/2015	50 jogos(s) pedagógico(s)	--	750,00	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)
Desenvolvendo projetos que incentivem a permanência dos estudantes, desestimulando o abandono.	Realizar 30 oficina(s)	Realizar oficinas e acompanhamentos com os alunos com déficit na leitura e escrita	30/09/2014 a 30/09/2015	50 álbuns(s) educativo(s)	--	600,00	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)
Realizando atividades de reforço escolar em horários diferenciados.	Apresentar 30 curso(s)	Desenvolver atividades e concursos para incentivar a interpretação e leitura de um contexto	30/09/2014 a 30/09/2015	100 revistas(s) em quadrinhos	--	800,00	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)



38  
Dey

Valor recebido referente a 1/2 da 1ª Parcela do PDE ESCOLA MUN. SÃO MIGUEL ARCANJO R\$ 6.250,00

Estratégia	Ação	Detalhamento	Período	Bens e Serviços	Capital	Custeio	Fonte	Parcela
Recuperando os equipamentos da escola que encontram-se em estado de conservação precário.	Modificar 1	Concentrar esforços para realização de atividades orientadas.	30/09/2014 a 30/09/2015	2 Quadro(s) branco(s)	625,00	--	PDE ESCOLA	1ª Parcela (2014)



2016/025658

40 Soff  
38



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
E. M. SÃO MIGUEL ARCANJO  
CNPJ: 04.450.669/0001-36  
Rua: Valentina, nº 21, Miguel Couto – CEP: 26.145-180  
Tel.: 2694-6659

Venho por meio deste, informar que fui nomeada para exercer o cargo em comissão na Secretaria Municipal de Educação –SEMED -Diretora Geral ,DAS IV. Portaria nº51 DE 28/01/2014.Jornal ZM de 29/01/2014. Reconduzida ao cargo em comissão de DIRETOR GERAL da E.M. São Miguel Arcanjo, conforme Decreto nº 10.225, de 30 de maio de 2014, Símbolo Das II, a contar de 01/06/2014.

Sem mais no momento,

Sélia Maria da S. Souza

Sélia Maria da Silva Souza

Matrícula: 11/664.820-8

Sélia M. Silva Souza  
Diretora Geral  
MAT. 11/664.820-7

41  
39

2016/025658



# Estado do Rio de Janeiro

## Prefeitura da Cidade de Nova Iguaçu

### PORTARIA Nº 050 DE 28 DE JANEIRO DE 2014.

O PREFEITO DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, RESOLVE:

Exonerar, os abaixo relacionados dos Respectiveos cargos em comissão na Secretaria Municipal de Educação – SEMED - a contar desta publicação.

DAMIAO COELHO DA ROCHA	Assistente Administrativo	DAS V
RENATA DA SILVA BENJAMIM	Diretora Geral da E.M.E.I Ambai	DAS V
BIANCA ANANIAS DOS SANTOS	Diretora Geral da E.M.E.I Jesus Bom Pastor	DAS V
SÉLIA MARIA DA SILVA SOUZA	Diretora Geral da E.M.E.I Jesus Bom Pastor	DAS V
ANARLETE SANTOS MIRANDA	Diretora Geral da E.M. São Miguel Arcanjo	DAS IV
MARIA REGINA GONÇALVES NUNES	Diretora Geral da E.M. Nicanor G. Pereira	DAS IV
SILVANA ANDRADE DE ARAUJO	Diretora Adjunta da E.M. Nicanor G. Pereira	DAS V

Nova Iguaçu, 28 de janeiro de 2014.

**NELSON ROBERTO BORNIER DE OLIVEIRA**  
Prefeito

### PORTARIA Nº 051 DE 28 DE JANEIRO DE 2014.

O PREFEITO DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU, no uso de suas atribuições que lhe confere a legislação em vigor, RESOLVE:

Nomear, os abaixo relacionados para exercerem cargos em comissão na Secretaria Municipal de Educação – SEMED - a contar desta publicação.

SÔNIA DA COSTA BORGES	Assistente Administrativo	DAS V
NATALIA DE OLIVEIRA RIBEIRO FALCÃO	Diretora Geral da E.M.E.I Ambai	DAS V
CATIA REGINA DE LIMA CUNHA	Diretora Geral da E.M.E.I Jesus Bom Pastor	DAS V
GIRLEY FARIAS DO NASCIMENTO SILVA	Diretora Geral da E.M.E.I Jardim Europa	DAS V
SÉLIA MARIA DA SILVA SOUZA	Diretora Geral da E.M. São Miguel Arcanjo	DAS IV
SILVANA ANDRADE DE ARAUJO	Diretora Geral da E.M. Nicanor G. Pereira	DAS IV

Nova Iguaçu, 28 de janeiro de 2014.

**NELSON ROBERTO BORNIER DE OLIVEIRA**  
Prefeito



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
 PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
 SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

41 pag  
 [Signature]

PARECER DO CONSELHO FISCAL

2016/025658

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de  
26/10/2015, conforme lavrado em Livro Ata  
 às folhas nº. 26 e 27

A.P.M. do (a)

ESCOLA MUNICIPAL SÃO MIGUEL ARCANJO

Município

NOVA IGUAÇU

A presente Prestação de contas foi submetida à  
 consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 31/12/2015. Sendo  
 analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

Nova Iguaçu, 31/12/2015

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

<u>Elvira Santos da Silva</u> Nome Legível	<u>Elvira Santos</u> Assinatura	<u>RESPONSÁVEL</u> cargo ou Situação	<u>20081258-4</u> Mat. ou RG
<u>José Bragade Medeiros</u> Nome Legível	<u>José Bragade Medeiros</u> Assinatura	<u>RESPONSÁVEL</u> cargo ou Situação	<u>30567062-2</u> Mat. ou RG
<u>Cláudia Lúcia Gomes</u> Nome Legível	<u>Cláudia L. Gomes</u> Assinatura	<u>Professor II</u> cargo ou Situação	<u>10702.024-1</u> Mat. ou RG
<u>Roberto de Moraes Neto</u> Nome Legível	<u>Roberto de Moraes Neto</u> Assinatura	<u>FUNCIONÁRIO</u> cargo ou Situação	<u>13712.114-8</u> Mat. ou RG
<u>Valéria de Sá Xavier</u> Nome Legível	<u>Valéria de Sá Xavier</u> Assinatura	<u>FUNCIONÁRIA</u> cargo ou Situação	<u>020483008-7</u> Mat. ou RG
<u>Ilge Pereira da Silva</u> Nome Legível	<u>Ilge P. da Silva</u> Assinatura	<u>RESPONSÁVEL</u> cargo ou Situação	<u>214369985</u> Mat. ou RG



ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PARECER DO CONSELHO FISCAL

Conselho Fiscal aprovado em Assembléia Geral de  
26 / 10 / 2015, conforme lavrado em Livro Ata  
às folhas nº. 26 e 27

A.P.M. do (a)

ESCOLA MUNICIPAL SÃO MIGUEL ARCANJO

Município

NOVA IGUAÇU

A presente Prestação de contas foi submetida à  
consideração da Assembléia Geral Ordinária do dia 26 / 10 / 2015. Sendo  
analisada e aprovada pelos Membros do Conselho Fiscal.

Nova Iguaçu, 31 / 12 / 2015

Assinaturas dos Membros do Conselho Fiscal

<u>Blaine Santos da Rosa</u> Nome Legível	<u>Blaine Santos</u> Assinatura	<u>RESPONSÁVEL</u> cargo ou Situação	<u>Mat. ou RG</u>
<u>Rafael Braga de Madureira</u> Nome Legível	<u>Rafael Madureira</u> Assinatura	<u>RESPONSÁVEL</u> cargo ou Situação	<u>Mat. ou RG</u>
<u>Blaudiane Pereira Gomes</u> Nome Legível	<u>Blaudiane P. Gomes</u> Assinatura	<u>Professor II</u> cargo ou Situação	<u>101702.024-1</u> Mat. ou RG
<u>Rodrigo de Moraes Reis Guimarães</u> Nome Legível	<u>Rodrigo de Moraes Reis Guimarães</u> Assinatura	<u>FUNÇÃOÁRIO</u> cargo ou Situação	<u>131712.114-58</u> Mat. ou RG
<u>Ulva de Estina Souza Xavier</u> Nome Legível	<u>Ulva E. S. Xavier</u> Assinatura	<u>FUNÇÃOÁRIA</u> cargo ou Situação	<u>Mat. ou RG</u>
<u>Diego Pereira da Silva</u> Nome Legível	<u>Diego P. da Silva</u> Assinatura	<u>RESPONSÁVEL</u> cargo ou Situação	<u>Mat. ou RG</u>





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

VERIFICAÇÃO DO PROCESSO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

Processo de Prestação de contas:	2016/025658
Escola Municipal:	E.M. SÃO MIGUEL ARCANJO
Programa:	PDE-EDUCAÇÃO BASICA

Sr. Secretário Municipal de Educação,

Encaminhamos o referido p. a. alusivo à prestação de contas do Programa PDDE, exercício 2015. Informamos que o mesmo fora entregue em 26/01/2016, conforme fls. 02 (verso). Depois de realizado exame dos autos, identificamos o seguinte:

1. Ofício de encaminhamento nº 49/2015;
2. Relação de Unidades Executoras (REx);
3. Demonstrativo da Execução da Receita e da Despesa e de Pagamentos Efetuados;
4. Relação de Bens Adquiridos ou Produzidos;
5. Planilha de Consolidação de Pesquisas de Preços;
6. Termo de Doação;
7. Conciliação Bancária;
8. Extratos Bancários da Conta Corrente de agosto a dezembro 2015;
9. Notas Fiscais Originais 39, 908, 907;
10. Orçamentos;
11. Canhotos dos cheques 850002, 850001;
12. Cópia dos cheques 850001, 850002;
13. Plano de ação;
14. Cópia da ata;
15. Ofício de nomeação (cópia do diário oficial);
16. Parecer do conselho fiscal.

No intuito de melhor instruímos o presente administrativo, orientamos que os procedimentos abaixo sejam adotados.

- I- Cópia legível da cópia do cheque pag. 33 e 34.
- II- Extratos conta corrente de janeiro a julho 2015 e poupança de janeiro a dezembro 2015.

Nova Iguaçu, 22 de março de 2016.





ESTADO DO RIO DE JANEIRO  
PREFEITURA DA CIDADE DE NOVA IGUAÇU  
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO  
SUBSECRETARIA DE GESTÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

*Sueli Tomaz da Silva Alvim*  
SUELI TOMAZ DA SILVA ALVIM  
MATRÍCULA 10/704351-6

**DESPACHO DO SECRETÁRIO**

De acordo com a manifestação acima, para o devido atendimento.

Nova Iguaçu, 22 / 03 / 2016.

*Laura Cristina Rocha Novello*  
Laura Cristina Rocha Novello  
Subsecretária de Gestão de Recursos Financeiros  
Mat.: 60/679.901-9

Laura Cristina Rocha Novello  
Subsecretária de Gestão de  
Recursos Financeiros - SEMED  
Matr. 60/679901-9 PCNI

Da ciência da Direção Geral:

Data: \_\_\_\_\_

Assinatura da diretora e matrícula:

*Selma Maria da Silva Souza*

*Selma Maria da Silva Souza*  
Diretora Geral  
MAT. 11/1524220-7